

27334-24/2017/MAV számú
BÉRLETI SZERZŐDÉS

Erkezési szám	27-23/PE	2017 OKT. 30
MÁV		

amely létrejött

egyrésztől **MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Rövidített elnevezése: **MÁV Zrt.**
Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Levelezési cím: 6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 28-30.
Cégbíróság és cégjegyzék száma: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cg. 01-10-042272
Számlavezető pénzüintézet: ERSTE Bank Hungary Zrt.
Számlaszám: 11996808-06200820-00000000
Adószáma: 10856417-2-44
Statistikai jelzőszáma: 10856417-5221-114-01
Képviseli: **Mondi Miklós Zoltán pályavasúti területi igazgató,**
Bácsi Sándor területi gazdasági vezető

mint bérbeadó – továbbiakban: **Bérbeadó, illetve MÁV Zrt. - ,**

másrészről

név: **Medgyesegyháza Városi Önkormányzat**
székhelye: 5666 Medgyesegyháza, Kossuth Lajos tér 1.
törzskönyvi azonosító száma (PIR): 725217
adószáma: 15725211-2-04
statistikai számjele: 15725211-8411-321-04
számlavezető pénzüintézete: OTP Bank Nyrt.
pénzforgalmi jelzőszáma: 11733137-15344083-00000000
képviseli: **Dr. Nagy Béla György polgármester**

mint bérlő – továbbiakban: **Bérlő –**

együttesen felek (továbbiakban: **Felek**) között alulírott helyen, napon az alábbi feltételekkel:

Bérlő kijelenti, hogy nem áll adósságrendezési eljárás hatálya alatt, továbbá nincs a MÁV Zrt.-vel fennálló, elmaradt, lejárt kötelezettsége, illetve nem áll perben a MÁV Zrt.-vel illetve nem, vagy nem volt tulajdonosa olyan gazdasági társaságnak, amelynek kiegyenlített tartozása van a MÁV Zrt.-vel szemben.

PREAMBULUM

Medgyesegyháza önkormányzata azzal a kéressel fordult a MÁV Zrt.-hez, hogy a Medgyesegyháza 1/5 hrsz-ú ingatlan egy részterületét bérbe venné **közcélú tevékenység folytatásához.**

Tekintettel arra, hogy a Vtv. 24. § (2) bekezdés a) pontja alapján: Az Nvtv. 11. § (17) bekezdése szerint mellőzhető a versenyeztetés, ha a hasznosítás államháztartási körbe tartozó szervezet javára történik, ezért a hasznosítás során **versenyeztetési kötelezettség nem áll fenn.**

1. A bérlet tárgya:

- 1.1. Bérbeadó bérbe adja, Bérlő megtekintett állapotban bérbe veszi a **Medgyesegyháza 1/5 hrsz-ú kivett üzemi terület és üzemi épület megnevezésű belterületi (MÁV leltári száma: T5301160_VR) a természetben 5666 Medgyesegyháza, Árpád u. 1/5 hrsz alatt található 736 m² térmértékű, 1. sz. mellékletként csatolt helyszínrajzon vastag fekete vonallal megjelölt, burkolatlan területet, (továbbiakban: **Bérlemény**) közcélú feladat ellátásához, helyi termelői piac üzemeltetése céljából. Bérlő kijelenti, hogy a Bérlemény területének**

Handwritten signatures and initials in blue ink.

megváltozott, bővült tevékenységét csak a Bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulásának megadását követően, a bérleti szerződés közös megegyezéssel történő módosítása esetén folytathatja a Bérleményben. Amennyiben jelen pontban foglaltaktól eltérően, Bérbeadó hozzájárulása nélkül, vagy hozzájárulásában foglaltaktól eltérően végez a Bérelő tevékenységet a Bérleményben, Bérbeadó jogosult jelen szerződést rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal megszüntetni.

- 1.6. *Bérelő és ügyfelei gépjárműveikkel csak az önkormányzat tulajdonában lévő közterületen, valamint a bérelt területen parkolhatnak, illetve a kijelölt útvonalon közelíthetik meg a bérleményt.*
- 1.7. Bekerítetlen földterület bérelte esetén a bérelő vállalja a konkrét terület fizikai határának megjelölését (kerítés).

2. A szerződés hatálya:

- 2.1. *Felek jelen bérleti szerződést a felek általi aláírás napjától (mely az a nap, mikor az utóbb aláíró fél a szerződést aláírja) számított határozatlan időtartamra kötik.*

3. A bérleti és egyéb díjak összege, fizetési feltételek:

3.1. Bérleti díj

Felek megállapodnak abban, hogy Bérelő a Bérlemény használatáért 5 000-Ft + ÁFA, azaz ötezer forint havi bérleti díjat + a mindenkor érvényes általános forgalmi adót (továbbiakban: Bérleti díj) köteles Bérbeadó részére megfizetni.

Az évi Bérleti díj összesen: 60 000 Ft + ÁFA, azaz hatvanezer forint + ÁFA.

A Bérleti díj megállapítása során Felek figyelembe vették Bérelő jelen szerződésben – különösen a szerződés 6. pontjában és alpontjaiban - foglalt kötelezettségeit.

- 3.1.1. Bérelő a birtokbavétel napjától kezdve évente előre köteles Bérbeadó által tárgyév első hónapját megelőző hónap 15. munkanapjáig kiállított számla alapján fizetési kötelezettségének eleget tenni.

Felek a bérleti díj vonatkozásában időszakos elszámolásban állapodnak meg, a számla teljesítési napja a mindenkor hatályos Áfa törvény (jelenleg annak 58. §-a) szabályainak megfelelően kerül meghatározásra.

Elszámolási időszak: egy év.

Bérelő az első elszámolási időszakra vonatkozó bérleti díjat a birtokbavétel napjától számított 10. munkanapig Bérbeadó által kiállított számla alapján köteles megfizetni.

- 3.1.2. A számla fizetési esedékessége: a számla keltét követő 15. naptári nap. A fizetés módja: *banki átutalás.*

A pénzügyi rendezést Bérbeadó ERSTE Bank Hungary Zrt.-nél vezetett 11996808-06200820-00000000 számú számlájára történő fizetéssel kell teljesíteni. A Bérleti díj pénzügyileg akkor számít teljesítettnek, amikor a Bérleti díj összege a Bérbeadó számláján jóváírásra kerül.

- 3.1.3. Bérbeadó jogosult a bérleti díjat évente, az előző naptári évre vonatkozóan a KSH által hivatalosan közzétett fogyasztói árindex mértékére tekintettel egyoldalúan módosítani. A Bérleti díj módosításra először 2019. január 01-jén nyílik lehetőség. Bérelő a Bérleti díj fogyasztói árindex mértékére tekintettel történő módosítását, illetve felemelését jelen szerződés aláírásával egyidejűleg tudomásul veszi.

Az indexálásból eredő visszamenőleges díjkülönbözet számlázása az aktuális bérleti díjjal együtt a soron következő időszak számlájában történik.

- 3.1.4. A Bérleti díj az ingatlankezelési és közüzemi díjakat nem tartalmazza.

írásbeli elfogadását követő 15. napon visszafizeti Bérlőnek a Bérő által az ingatlan birtokának visszaadásakor aláírt jegyzőkönyvben megjelölt bankszámlaszámra történő átutalással, amennyiben Bérő valamennyi szerződési kötelezettségének eleget tett és a bérletből eredendően az ingatlannal kapcsolatban Bérbeadónak kára nem keletkezett. Ellenkező esetben az elmulasztott kötelezettség és a károkozás mértékéig Bérbeadó jogosult a követeléseket kielégíteni az óvadék összegéből az esedékes bérleti díj követelése mellett.

Bérbeadó a jelen szerződésben rögzített pénzügyi biztosítékot jogosult Bérő bérleti díjtartozásának behajtása, továbbá jelen szerződés alapján fennálló kamattartozás érdekében is érvényesíteni.

- 3.7. Amennyiben Bérő tőkével és kamattal, illetve költséggel is tartozik, és az általa fizetett összeg a teljes tartozás kiegyenlítésére nem elég, Bérbeadó azt elsősorban költségre, másodsorban kamatra, és utolsósorban tőkére számolja el.
- 3.8. Bérő tudomásul veszi, hogy a nem valóságos állapotnak megfelelő módon feltüntetett tevékenység miatt keletkezett kár miatt a felelősség őt terheli.

4. Birtokbaadás:

- 4.1. Bérbeadó a Bérleményt Bérő *alábbi kötelezettség teljesítésétől számított 5 napon belül* adja Bérő birtokába.

- Az **óvadék** összegének Bérbeadó számláján való elhelyezése és az ennek megtörténtét tanúsító igazolás a 3.5. pontban meghatározottak szerint;

- bérlemény területén lévő rossz állapotú, használaton kívüli élőállat rakodó és karám lebontása után.

Felek a birtokbaadásról a MÁV Zrt. Területi Gazdasági Szervezet, valamint a Bérő kötelező részvételével részletes birtokbaadási jegyzőkönyvet készítenek a Bérlemény állapotára, berendezési, felszerelési tárgyaira, a környezeti állapotfelmérésre kiterjedően. Környezeti kárveszéllyel járó tevékenység esetén az állapotfelmérésen a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. környezetvédelmi munkatársa is részt vesz.

- 4.2. A bérlemény és környékének rendben tartása, a keletkezett hulladék elszállítása Bérő feladata.

A Bérő a tevékenységével összefüggésben keletkezett hulladékokról a 309/2014 (XII.11.) Korm.rendelet szerint köteles gondoskodni, azokat saját költségén engedéllyel rendelkező vállalkozás részére átadni.

A Bérő üzemeltetési kötelezettsége vonatkozik az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvényben foglalt kaszálásra, gyom-parlagfű mentesítésére is. A parlagfű kötelező irtásáról szóló jogszabályok be nem tartása esetén a kiszabott bírságot a Bérőnek kell megfizetnie.

A Bérő a bérleményen található hulladékért felel akár saját technológiából keletkezett, akár illegálisan került a területre.

Bérő köteles a Bérleményen keletkező szennyvíz elvezetéséről a jogszabályi előírásoknak megfelelően gondoskodni és azzal kapcsolatos felelősséget viselni.

A Bérő köteles a Bérlemény vonatkozásában a dohányzásra vonatkozó jogszabályi előírások, valamint a téli síkosságmentesítésre és hóeltakarításra vonatkozó, ill. egyéb (jogszabályi, önkormányzati, MÁV) előírások betartására és betartatására.

Bérő köteles az önkormányzati rendelkezések betartására a tisztántartás, hó és síkosság mentesítés terén, amennyiben bérleménye közterülettel (járda, földszáv, árok) határos. Bérő jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy ezen kötelezettség elmulasztásából eredő mindennemű kár megtérítésére köteles.



megszüntetni, továbbá Bérlo köteles a szerződéssel nem érintett területre vonatkozóan - a jogcím nélküli használat/jogalap nélküli birtoklás idejére - a bérleti szerződésben foglalt bérleti díj összegének megfelelő használati díjat megfizetni.

5.3.1. Fentiekén túl Bérbeadó jogosult a bérleti szerződést rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal felmondani többek között az alábbi esetekben:

- Amennyiben a bíróság a Bérlovel szemben adósságrendezési eljárást indít, és az adósságrendezés megindításáról szóló jogerős végzését a Céglönyben közzéteszi.

5.4. Bérlo tudomásul veszi, hogy a felmondás egyoldalú jognyilatkozat, amelynek hatálya a kézbesítéssel (6.14. pont) beáll. A jelen szerződés előírásainak megfelelő felmondás hatályát, érvényességét és jogkövetkezményeit nem érinti, ha azt Bérlo vita tárgyává teszi.

5.5. Felek rögzítik, hogy az ingatlan területét érintő vasútfejlesztési okból bérbeadó jogosult felmondani a szerződést, ezen bérbeadói felmondás esetén, felek kizárják a bérbeadó szerződésszegéssel okozott károk megtérítésére vonatkozó felelősségét.

6. Egyéb szerződési feltételek:

6.1. Bérlo a Bérleményt a bérlet teljes tartama alatt köteles rendeltetésszerűen az 1.1. pontban meghatározott célra használni. Bérlo a rendeltetésszerű, illetve szerződésszerű használattól eltérő használatból eredő költségeikért, károkért Bérbeadó, illetve harmadik személyek irányában felel, akkor is ha a költséget, kárt nem maga, hanem olyan harmadik személy idézte elő, akinek a magatartása, illetve mulasztása Bérlo érdekkörébe tartozik, illetve Bérlo terhére esik. Bérbeadó külön rögzíti, hogy ezen szerződési feltétel megszegése rendkívüli felmondási oknak minősül. Amennyiben a Bérlo a Bérbeadó írásban közölt felhívása ellenére folytatja a nem rendeltetésszerű vagy a szerződésnek egyébként nem megfelelő használatot, a Bérbeadó jogosult jelen szerződést felmondani. A felmondás a hónap utolsó napjára szólhat.

Bérlo a Bérleményt Bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül albérletbe, üzemeltetésre nem adhatja, illetve használatát harmadik személy részére a semmilyen jogcímen nem engedheti át. Bérlo a bérleti jogot nem ruházhatja át és nem cserélheti el Bérbeadó külön hozzájárulása nélkül. Bérbeadó külön rögzíti, hogy ezen szerződési feltétel megszegése rendkívüli felmondási oknak minősül. A felmondás a hónap utolsó napjára szólhat.

Amennyiben bérbeadói hozzájárulás alapján sor kerül az albérletbe adásra, abban az esetben Bérlo köteles Bérbeadó részére átadni az albérleti szerződés 1 db másolati példányát az albérleti szerződés aláírásától számított 8 napon belül. Felek rögzítik, hogy az albérleti jogviszony jelen bérleti jogviszony bármely okból történő megszűnése esetén - jelen bérleti jogviszony megszűnése napján - megszűnik.

Bérlo vállalja, hogy az albérleti szerződésben rögzítésre kerül, miszerint amennyiben a Bérbeadó és Bérlo között létrejött jelen bérleti szerződés bármely okból az albérleti jogviszony lejárata előtt, hatálya alatt megszűnik, abban az esetben az albérleti szerződés is egyidejűleg megszűnik, amivel kapcsolatosan albérlo semmilyen jogcímen, semmilyen igényt nem érvényesíthet jelen szerződés Bérbeadója felé. Bérlo vállalja, hogy jelen bérleti szerződés megszűnéséről, az annak alapjául szolgáló okról való tudomásszerzést követően haladéktalanul írásban értesíti az albérlo, egyben tájékoztatja arról is, hogy jelen bérleti jogviszony megszűnése folytán az albérleti jogviszony is egyidejűleg megszűnik és az albérlo a jelen szerződés bérloje részére a bérleményt birtokba visszabocsátani köteles.

Bérlo jelen bérleti jogviszony megszűnése időpontjáig köteles az albérloától a bérleményt birtokba visszavenni, és jelen szerződés 6.9. pontja szerint a Bérbeadónak birtokba visszaadni. Előbbiek szerinti kötelezettség elmulasztása esetén Bérlo a bérleti jogviszony megszűnésének napját megelőző napon érvényes, egy napra eső bérleti díjnak megfelelő összegű kötbért köteles megfizetni Bérbeadó részére a Bérlemény visszaadás minden napjára.

6.2. A Bérlemény karbantartási munkáinak elvégzése a Bérlo feladata.

Amennyiben a Bérleményen Bérlő környezetszennyezéssel járó rendkívüli eseményt észlel, vagy erről tudomást szerez, azt haladéktalanul köteles Bérbeadó és a hatályos jogszabály szerint hatáskörrel rendelkező hatóság tudomására hozni. Ennek elmulasztása rendkívüli felmondási okot jelent, és megalapozza Bérbeadó azonnali hatályú felmondását.

Bérlő tudomásul veszi, hogy a bérleményen gépkocsit tárolni vagy ott gépkocsival közlekedni csak a mindenkor érvényes, parkolásra vonatkozó MÁV utasítás és egyéb előírások betartásával szabad.

6.6. Bérlő köteles

- a tűzrendészeti és egyéb hatósági engedélyeket beszerezni,
- a Bérleményre vonatkozó tűzvédelmi és egyéb szabályzatokat elkészíteni, és az abban foglaltakat betartani, valamint a Bérleményben tartózkodó személyekkel maradéktalanul betartatni.

Az 1.1. pontban megjelölt Bérlemény területén, illetve a Bérlemény használatával összefüggésben okozott károkért a Bérlőt terheli a kárfelelősség.

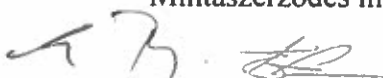
- 6.7. Bérlő a Bérleményen csak a Bérlemény területén működő saját cégét, illetve a Bérlemény területén folytatott tevékenységét reklámozhatja a jogszabályokban foglaltaknak megfelelően, a szükséges jogerős hatósági engedélyek birtokában. Reklám elhelyezéséhez Bérbeadó - műemléki épületek esetében Bérbeadó és a műemlékvédelmi hatóság - előzetes írásbeli engedélyre van szüksége. Bérbeadó külön rögzíti, hogy e szerződési feltétel megszegése rendkívüli felmondási oknak minősül, és megalapozza Bérbeadó azonnali hatályú felmondását. A bérlemény cégfelirata, üzlet, bolt megnevezése (maximum 2 db) helyezhető ki a bérlemény bejáratánál. A bérlemény működtetéséhez kapcsolódó, a forgalmazott termékeket hirdető feliratok, hirdetések kihelyezésére bérlőnek a Bérbeadó - műemléki épületek esetében a Bérbeadó és a műemlékvédelmi hatóság - előzetes írásbeli engedélyre van szüksége. Külön reklámbérleti szerződést kell kötnie, amelyet a MÁV Zrt. Kommunikációs Igazgatóságánál (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.) kell kezdeményezni. Felvételi épület homlokzati falára történő cégtábla, reklámtábla kihelyezéséhez a MÁV Zrt. Vagyonkezelési és Gazdálkodási Igazgatóság külön engedélyre van szüksége.

- 6.8. Bérlő a Bérleményt eredeti állapotban tisztán és kiürítve köteles Bérbeadó részére visszaadni. Bérlő a bérleményen lévő, a Bérlő által létesített felépítményt a bérleti szerződés megszűnésekor köteles saját költségén, a bérleti szerződés megszűnését követő 30 napon belül elbontani.

Bérlő a Bérlemény területéről csak azon berendezési, felszerelési tárgyakat szerelheti le – az állag sérelme nélkül –, illetve szállíthatja el amelyeket nem Bérbeadó adott e szerződés alapján Bérlő használatába, hanem Bérlő saját költségén helyezett el, vagy szerelt fel a Bérlemény területén. Felek a bérleti jogviszony megszűnésekor, a Bérlemény visszaadásakor átadás-átvételi („birtokvisszavételi”) jegyzőkönyvet készítenek. Felek az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzítik a Bérlemény visszaadás kori állapotát, Bérlő esetleges károkozásait, Bérlőt terhelő helyreállítási kötelezettségeket.

Az átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján Bérbeadó számba veszi a Bérlővel szembeni összes követelést (Bérleti Díj, stb.), amelyeket jogosult az Óvadék összegéből kiegyenlíteni, és a fennmaradó Óvadék visszafizetéséről azonnal intézkedik. Ez alól kivételt képez amennyiben Bérlő által végzett tevékenységből eredően utólagos, a jegyzőkönyvi visszavétel idején még nem látható, de nagy valószínűséggel bekövetkező környezeti károkozásra lehet számítani (pl. a felszín alatti vizek szennyezése), mely esetben Bérbeadó az Óvadékat vagy egy részét visszatarthatja.

Az átadás-átvételi jegyzőkönyvben Bérbeadó és Bérlő nyilatkoznak a Bérleményben esetlegesen végzett beruházásról és annak elszámolásáról.



Felek megállapodnak, hogy a bérlemény birtokának visszavételével kapcsolatban az egymás közötti kapcsolattartásban az iratok fax útján történő megküldését is elfogadják. A faxon küldött irat átvétele napjának a fax feladásának napját jelölik meg.

Amennyiben Bérlő a jelen szerződés szerinti címére, illetve fax számára postai úton, illetve faxüzenetben közölt időpontban nem jelenik meg a birtokbaadáson, úgy tekintendő, hogy a bérleményt a visszatérés szándéka nélkül elhagyta. Bérbeadó az elhagyott ingatlant jegyzőkönyv felvétele mellett jogosult birtokba venni. Bérbeadó a birtokba vett ingatlanban fellelhető tárgyakon jogosult zálogjogával élni Bérlővel szemben fennálló követelése erejéig.

6.15. Bérbeadó részéről kapcsolattartó a MÁV Zrt. ügyintézője:

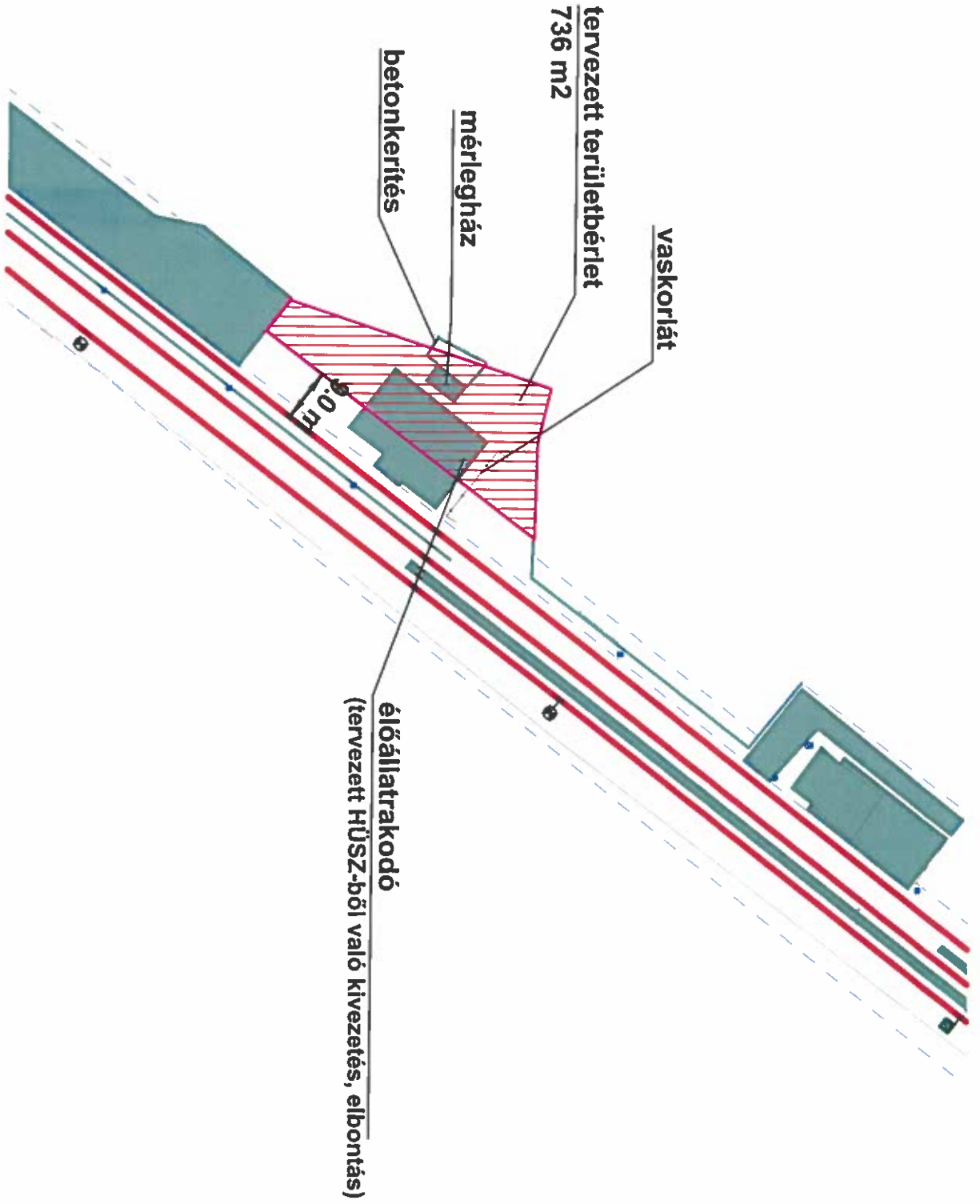
Név: Mustos Tamás
Telefonszám: 62/424-486

Bérlő részéről kapcsolattartó:

Név: Balla László
Telefonszám: 30/973-09-09
E-mail: balla.laszlo@medgyesegyhaza.hu

A Bérlemény ellenőrzésére jogosult továbbá a Bérbeadó által megbízott/kijelölt ügyintéző. Az ügyintézők nincsenek felhatalmazva a szerződés módosítására vagy azzal kapcsolatos kötelező erejű jognyilatkozatok megtételére.

- 6.16. Bérlő köteles Bérbeadóval haladéktalanul, igazolható módon írásban közölni adatainak megváltozását.
- 6.17. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés alapján fennálló tartozás megfizetésére irányuló írásbeli felszólítás az elévülést megszakítja.
- 6.18. Bérbeadót zálogjog illeti a bérleti díj és a költségek (beleértve késedelmi kamatot is) erejéig Bérlőnek a Bérlemény területén levő vagyontárgyain. Ha Bérlő a zálogjoggal terhelt dolgot Bérbeadó engedélye nélkül elszállítja és más megfelelő biztosítékot nem nyújt, Bérbeadó követelheti a dolognak Bérlő költségén való visszaszállítását.
- 6.19. A Ptk. 6: 340. § (2) bekezdésében foglalt alkalmazását jelen bérleti jogviszony vonatkozásában kifejezetten kizárják.
- 6.20. Az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése alapján jelen jogügylet energetikai tanúsítvány-készítési kötelezettség alá nem esik.
- 6.21. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésből eredő vitás kérdéseket tárgyalásos úton rendezik. A tárgyalások eredménytelensége esetén Felek e szerződésből eredő jogviták eldöntésére a mindenkor hatályos Polgári Perrendtartásról szóló törvény (Pp.) általános hatásköri és illetékességi szabályai szerint járnak el.
- 6.22. Bérlő jelen szerződés aláírásával hozzájárul, hogy a bérleti szerződésben rögzített *hatósági nyilvántartásba vett adatait* Bérbeadó nyilvántartásai vezetése során felhasználja.
- 6.23. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az energia továbbítására vonatkozó jogszabályok, szabványok, valamint a hatályos helyiségbérleti, és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.
- 6.24. A Bérlő kijelenti, hogy megismerte és elfogadja a MÁV Zrt. Etikai Kódexét (<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/etikai-kodex>) az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor a MÁV Zrt. által lefolytatott eljárásban együttműködnek a vizsgálókkal. Vállalja, hogy a MÁV Zrt. nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményé(ek) jelzi a MÁV Zrt. által működtetett etikai bejelentő és tanácsadó csatormán keresztül.



Handwritten signature or initials in blue ink.

Nem hiteles tulajdoni lap

Bécsis Megyei Kormányhivatal Mezőkovácsháza Járási Hivatal
Mezőkovácsháza 5801 Mezőkovácsháza, Hárfa u 3 Pf 55

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/18831/2017

2017. 10. 11

MEDGYESEGYHÁZA

Szektor : 16

Beltérület 1/5 helyrajzi szám

5666 MEDGYESEGYHÁZA Árpád utca 1/5 HRÉSZ. "Felsőbirtogatás alatt"
LRÉSZ

1. Az ingatlan adatai: részlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	nin.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill	előzetes adatok ter. kat.jöv. ha m2 k.fill
Kivett üzemi terület és üzemi épület	0	5682	0,00	

2. bejegyző határozat: 30911/1999.02.17
Az 1/1 hrsz megosztásából keletkezett.

3. bejegyző határozat: 34641/2002.06.19
1779 m2 terület vétel címén átjegyezve az 1/2 hrsz-ba ingatlanba.

4. bejegyző határozat: 37196/2006.10.04
Ingatlan-nyilvántartás átalakítása a GAT forgalombahelyezésre.

HRÉSZ

5. tulajdoni hányad: 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 35094/2015.07.31
jogcím: tulajdonjog rendezése
jogállás: tulajdonos
név: MAGYAR ALLAN
cím: -
Az állami vagyontól szóló 2007. évi CVI. törvény 1. § (1) bekezdése alapján a rábizott állami vagyont felett az államtól megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét tulajdonosi joggyakorlásként - ha a törvényben meghatározottak eltekintésével - az állami vagyontól eltérően nem rendelkeznek - az MNY Zrt gyakorolja.

6. hányad: 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 35209/2015.08.04
jogcím: vagyonkezelésbe adás
jogállás: vagyonkezelő
név: MNY ZRT.
cím: 1087 BUDAPEST Konyves Malmos utca 54-60
törzsszám: 10856417

III RÉSZ
TARTALMAS BEJEGYZÉST

TULAJDONI LAP VÉGE

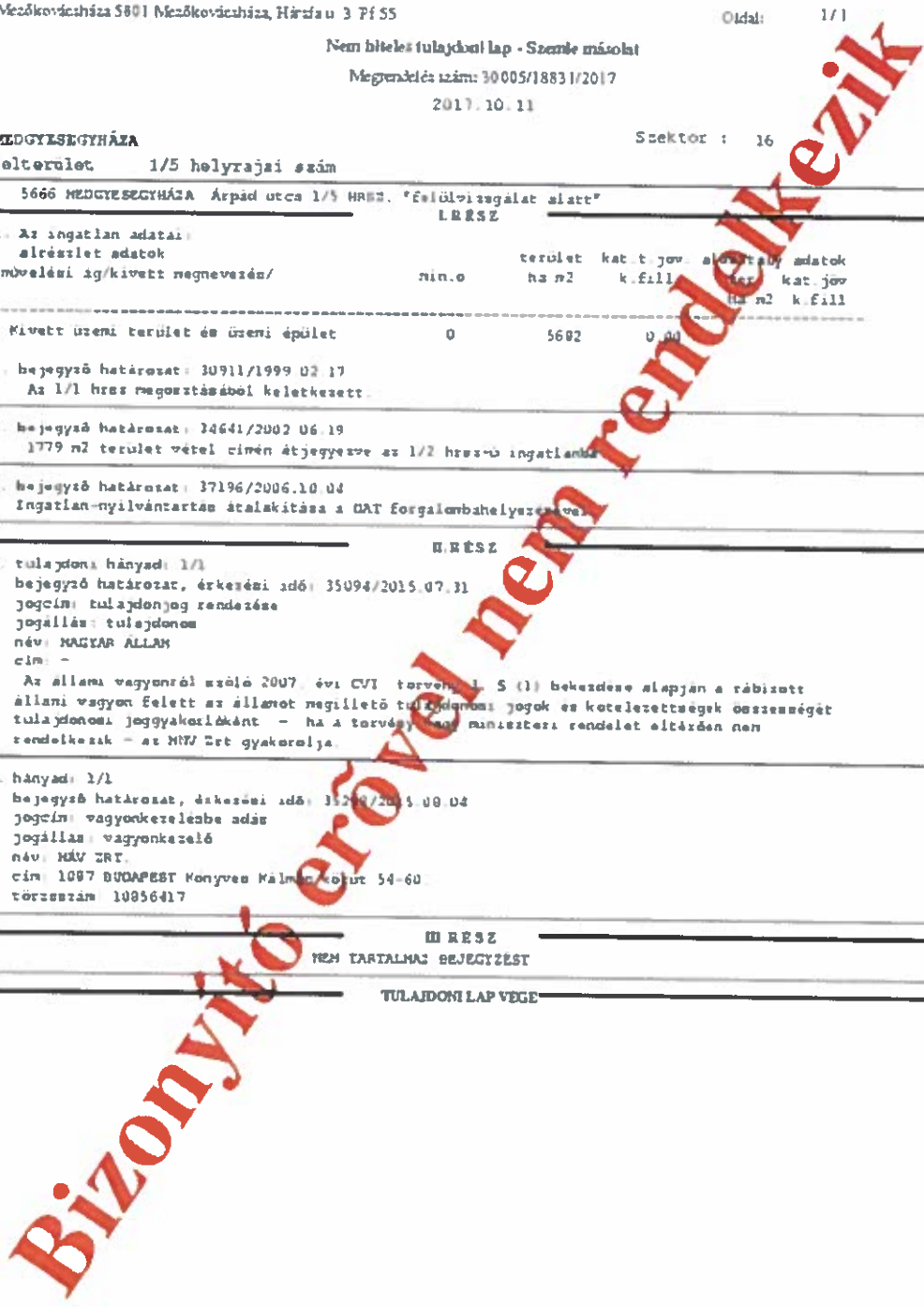
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap



15/2016. (V. 13. MÁV Ért. 8.) EVIG sz. utasítás
A felügyeleti igazolványok, szolgálati megbízólevelek,
belépési, behajtási engedélyek kiadási eljárásáról, használatáról,
a MÁV Zrt. üzemi területén történő tartózkodás rendjéről

1.0 AZ UTASÍTÁS CÉLJA

A MÁV Zrt. üzemi területére vonatkozóan meghatározni a területen való tartózkodás rendjét, a belépési és behajtási engedélyek kiállításának feltételeit, valamint a felügyeleti ellenőrzésre, vizsgálatra, intézkedésre feljogosító igazolványok kiadásának szabályait.

2.0 HATÁLY ÉS FELELŐSSÉG MEGHATÁROZÁSA

2.1 AZ UTASÍTÁS KIDOLGOZÁSÁÉRT ÉS KARBANTARTÁSÁÉRT FELELŐS

A MÁV Zrt. biztonsági igazgatója.

Az utasítás mellékletei és függelékei az utasítás újbóli kiadása nélkül önmagában is aktualizálhatóak. Az aktuális hatályos változat a MÁV Zrt. utasítástárában érhető el.

2.2 AZ UTASÍTÁS SZEMÉLYI HATÁLYA KITERJED

- Az utasítás személyi hatálya kiterjed a MÁV-csoportra, valamint a MÁV Nosztalgia Kft-re, továbbá ezen társaságokkal munkaviszony, ill. munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony alapján munkát végzőkre,
- azon jogi személyiségű, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező vállalkozások munkavállalóira, akik a MÁV-csoport valamely társaságával kötött szerződés alapján munkavégzés céljából használják a MÁV Zrt. üzemi területét,
- a MÁV-csoport társaságaival szerződéses kapcsolatban álló egyesületekre, alapítványokra, közhasznú társaságokra,
- olyan idegen munkavállalókra, akik a MÁV-csoport társaságaival szerződéses jogviszonyban nem állnak, de munkavégzésük részben vagy egészben a MÁV Zrt. üzemi területén történik és ezen tevékenységhez szükséges a Társaság hozzájárulása,
- a MÁV Zrt. üzemi területére bérleményük megközelítése céljából belépő, illetve gépjárművel behajtó személyekre,
- a MÁV Zrt. üzemi területén magáncélú fotó-, videó-, filmfelvételt készíteni kívánó magánszemélyekre és kísérőikre.

Az utasítás rendelkezéseit a belépésre, behajtásra, tartózkodásra vonatkozó 2.5, valamint a 4.2.1 és a 4.3.1 pontokban meghatározott általános szabályok vonatkozásában kell alkalmazni:

3.7 ÜZEMI TERÜLET

A MÁV Zrt. tulajdonában, üzemeltetésében vagy használatában lévő – a vasútüzemi tevékenység biztonságos végzése érdekében – szabályozott módon igénybe vehető területek.

IGAZOLÁS

Névre szóló, a MÁV Zrt. üzemi területére belépésre, behajtásra jogosító irat, melyet Hálózat-hozzáférési szerződés alapján a vállalkozó vasúti társaság állít ki.

3.8 IDEGEN MUNKAVÁLLALÓ

Az utasítás alkalmazása szempontjából idegen munkavállalónak minősül az a természetes személy, aki:

- a MÁV-csoport valamely társaságával munkaviszonyban áll, de a MÁV Zrt. üzemi területén a munkát nem a fennálló munkaviszonya alapján végzi,
- azon jogi személyiségű, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező vállalkozások munkavállalója, aki a MÁV-csoportba tartozó társasággal kötött szerződés alapján munkavégzés céljából használja a MÁV Zrt. üzemi területét,
- a MÁV-csoportba tartozó társaságokkal szerződéses kapcsolatban nem áll, de a MÁV Zrt. üzemi területét munkavégzés céljából veszi igénybe.

3.9 IDEGEN SZEMÉLY

Minden olyan természetes személy, aki nem munkavégzés céljából kíván belépni a MÁV Zrt. üzemi területére, ide értve a magáncélú felvételt is.

3.10 KAPCSOLATTARTÓ

A MÁV-csoportba tartozó társaság részéről szerződésben kijelölt, közreműködő munkavállaló.

4.0 AZ UTASÍTÁS LEÍRÁSA

4.1 FELÜGYELETI IGAZOLVÁNY, SZOLGÁLATI MEGBÍZÓLEVÉL KIÁLLÍTÁSÁNAK, HASZNÁLATÁNAK SZABÁLYAI

4.1.1 Felügyeleti igazolvány

Fényképes, névre szóló, sorszámmal ellátott igazolvány, mely a MÁV Zrt. területére belépésre és általános jelleggel vagy az abban foglalt körben ellenőrzésre, vizsgálatra és intézkedésre jogosít. (1. sz. melléklet)

4.1.2 Szolgálati megbízólevél



- ha a belépést, a területen történő munkavégzést ezen utasítás rendelkezései nem tiltják vagy korlátozzák.

Az így kiadott eseti engedélyekről – a kiadást követően haladéktalanul – elektronikus úton tájékoztatni kell a területileg illetékes Vasútbiztonságot.

4.2.1.3 Belépési engedély kiadásának megtagadása, feltételekhez kötése

A MÁV Zrt. Biztonsági igazgatósága a Belépési engedélyt nem állítja ki, ha:

- nincs jogcím a MÁV Zrt. üzemi területén történő tartózkodásra, vagy az nem megfelelő,
- a munkavégzés az adott helyen lehetetlen vagy az nem biztonságos,
- ha a kérelmező felszólításra sem csatolja az engedély kiállításához szükséges dokumentumokat.

A MÁV Zrt. Biztonsági igazgatósága a Belépési engedélyt kiállítását feltételhez kötheti, ha az igénylő:

- a létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló jogszabály alapján a MÁV Zrt. kijelölt létfontosságú létesítményébe, területére (kritikus infrastruktúra) kéri a belépést,
- az Egységes őrzés-védelmi rendszerbe bevont pályaudvar, állomás üzemi területére kíván belépni,
- ha belépés, benntartózkodás kiemelt biztonsági kockázatot jelent.

4.2.1.4 Belépési engedély hitelesítése, módosítása és nyilvántartása

Az engedélyt a kiállító szervezet vezetőjének vagy a vezető által arra felhatalmazott személynek az aláírásával és bélyegző lenyomatával kell hitelesíteni.

Amennyiben az engedélyen szereplő adatok bármelyike megváltozik, a változás tényéről 5 munkanapon belül írásban értesíteni kell az engedélyt kiállító szervezetet. A kiállító szervezet az új engedély kiadásával egy időben az érvénytelenné vált engedélyt bevonja.

A kiállító szervezet a Belépési engedélyeket – az érvényesség lejártát követően – a hatályos iratkezelési szabályzat szerint kezeli.

4.2.1.5 Belépési engedély ellenőrzése

A kiadott engedélyeket - és az engedélyben meghatározott személyi azonosító iratot - az engedély birtokosa az üzemi területen való tartózkodás ideje alatt köteles magánál tartani, és ellenőrzéskor azt felmutatni.

A belépési-, tartózkodási- és felvétel készítési jogosultságot, továbbá a munkavégzési-, közlekedési-, valamint technológiai előírások betartását a MÁV Zrt. Biztonsági igazgatóság ellenőrizheti.

Ellenőrzési jogosultság illeti meg továbbá:

Amennyiben a munkavégzéshez szakfelügyelet is szükséges, annak megrendeléséről az érintett szakszolgálat(ok) előzetes megkeresése alapján a kérelmet benyújtó köteles gondoskodni.

4.2.6 Vállalkozó vasúti társaság belépési Igazolás

Az Igazolást a Hálózat-hozzáférési szerződéssel rendelkező vállalkozó vasúti társaság állítja ki a saját vagy a vele szerződésben lévő társaságok munkavállalói/személyzete részére.

Az Igazolás kizárólag fényképes, személyazonosításra alkalmas okmánnal együtt érvényes, melynek számát az Igazoláson fel kell tüntetni.

A vállalkozó vasúti társaság az Igazoláson meghatározott természetes személyen keresztül jogosult a hálózat-hozzáférési szerződésében szereplő jogait gyakorolni és köteles az abban megfogalmazott kötelezettségeit betartatni. A vállalkozó vasúti társaság az Igazoláson szereplő természetes személy munkájáért, vasúti területen történő jogszerű tartózkodásáért felelősséggel tartozik.

Az Igazolás formáját, kiállítási módját, használatának, nyilvántartásának rendjét és az ellenőrzéssel kapcsolatos jogosultságokat a Hálózat-hozzáférési szerződésben szabályozni kell.

A MÁV Zrt. üzemi területén történő tartózkodás ideje alatt az Igazolás birtokosa az Igazolást köteles magánál tartani.

A MÁV Zrt. az üzemi területén a 4.2.1.5 pontokban meghatározottak szerint az Igazolás meglétét ellenőrizheti.

Az Igazolás mintáját a 8. sz. melléklet tartalmazza.

4.3 BEHAJTÁSI ENGEDÉLYEK

4.3.1 Általános szabályok

A MÁV Zrt. üzemi területére csak az hajthat be, aki rendelkezik a járműre kiadott érvényes behajtási engedéllyel, továbbá a járművezető és a járműben tartózkodó személyek részére kiadott belépésre jogosító igazolvánnyal, engedéllyel vagy igazolással.

Az üzemi terület igénybevétele során a Behajtási engedélyt jól látható helyen és a rendszám/azonosító ellenőrzésére alkalmas módon kell elhelyezni.

A behajtási engedély a MÁV Zrt. kijelölt és kialakított parkolóiban parkolás céljára nem vehető igénybe. A kijelölt és kialakított parkolóban parkolni csak a gépjárműre kiadott parkolási engedéllyel lehet.

4.3.1.1 Behajtási engedély igénylése

Behajtási engedélyt kell igényelni minden olyan járműre, mellyel a MÁV Zrt. üzemi területét igénybe kívánják venni.

Munkavállaló által szolgálati célból használt magángépjárműre Behajtási engedély kérelmet kizárólag a munkavállaló szervezeti egységének vezetője igényelhet, írásbeli indoklással.

Egy személy vonatkozásában, egy magángépjárműre adható ki szolgálati célú Behajtási engedély.

4.3.4.1 Szolgálati célú Behajtási engedélyek kiállításával kapcsolatos eljárási rend

Az igénylést benyújtó szervezeti egység vezetőjének feladata

- az engedély használatára való jogosultság vizsgálata,
- az igénylés írásbeli kérelemben történő benyújtása,
- az engedélyen szereplő adatok változásának bejelentése,
- elvesztés, elhagyás, eltulajdonítás vagy megsemmisülés esetén bejelentési kötelezettség a kiállító szervezet felé,
- munkavállaló részére kiállított engedélyt a munkaviszony megszűnésekor le kell adni az engedélyt kiállító szervezetnek.

Az engedély iránti kérelemnek tartalmaznia kell az alábbi adatokat:

- forgalmi rendszám,
- jármű típus,
- szolgálati hely.

Magángépjárműre történő igénylésnek továbbá tartalmaznia kell:

- járművezető neve,
- fényképes, személyazonosításra alkalmas igazolvány száma,
- elérhetőség (telefonszám, e-mail cím),
- a szolgálati célú indokoltság megjelölése.

A Biztonsági igazgatóság feladata

- a kérelem kötelező tartalmi elemei meglétének vizsgálata,
- az engedélyek írásbeli kérelemre történő kiállítása,
- nyilvántartása,
- az érvénytelenné vált, illetve használatból kivont engedélyek selejtezése.

4.3.5 Idegen munkavállaló behajtási engedélye

A munkavégzés helyére és időtartamára kiadott - a gépjármű forgalmi rendszámát, munkagép azonosító jelét tartalmazó - engedély, mely az idegen munkavállaló részére kiadott, belépési engedéllyel együtt érvényes. (12. sz. melléklet)

4.3.5.1 Kiállítással, használattal kapcsolatos eljárási rend

Az idegen munkavállalók behajtási engedély iránti igényét írásban a munkavégzés helye szerinti illetékes Területi vasútbiztonsághoz kell benyújtani.



5.1 Hivatkozott jogszabályok, szabályozások

- 2005. évi CLXXXIII. törvény a vasúti közlekedésről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2012. évi II. törvény a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről
- 2012. évi CLXVI. törvény 2012. évi CLXVI. törvény a létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről valamint a végrehajtásáról szóló 65/2013. (III. 8.) Korm. rendelet
- 1/1975 (II. 5) KPM-BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól
- Üzleti célú filmfelvételekkel kapcsolatos szolgáltatások engedélyezéséről és szabályozásáról szóló 41/2012. (MÁV Ért.18)
- A MÁV Zrt. külső kommunikációs tevékenységéről és a csoportszintű külső kommunikáció elveiről szóló 14/2015. (IV. 24. MÁV Ért. 6 .) EVIG sz. utasítással módosított 5/2010. (MÁV Ért. 2.) EVIG számú utasítás
- A vasúti utazási és felügyeleti igazolvány, valamint a Felügyeleti igazolvány² kiadásának és használatának rendjéről kiadott 22/2013. (MÁV. Ért. 10.) számú Biztonság - elnök-vezérigazgatói utasítás
- A vasúti pálya és tartozékaival (távközlés, biztosítóberendezés, felsővezeték), a rakterületekkel, a gépi rakodási engedélyekkel kapcsolatos felügyeleti, karbantartási, szerződéskötési, engedély kiadási, és a teljesítést követő teljesítés igazolás és elszámolás általános eljárásainak meghatározása, valamint új vasúti pálya és tartozékai létesítésének belső szabályozása a vasúti közlekedésről szóló 2005. évi CLXXXIII. törvény (továbbiakban: Vtv.) alapján. 2/2015. (I. 15. MÁV Ért. 1.) ÁVIGH sz. utasítás
- 47/2015. (XII. 4. MÁV Ért. 20.) EVIG sz. utasítás A MÁV Zrt. Munkavédelmi Szabályzata
- 39/2015. (X. 02. MÁV Ért. 17.) EVIG utasítás A MÁV Zrt. Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatáról

5.2 AZ UTASÍTÁS HATÁLYBA LÉPÉSÉVEL EGYIDEJÜLEG HATÁLYÁT VESZTI

- 45/2012. (MÁV. Ért. 21.) EBK Főosztály - Elnök-vezérigazgatói utasítás
Az idegen személyek MÁV Zrt. területén történő tartózkodásának, magáncélú fényképfelvétel készítésének, engedélyezésének, a külső vállalkozók MÁV Zrt. területén történő munkavégzésének munkavédelmi feltételeiről és engedélyezésének rendjéről.
- 11/2010. (MÁV. Ért. 5.) Jog - Elnök-vezérigazgatói utasítás A felügyeleti igazolványok, szolgálati megbízólevelek, belépési engedélyek és igazolások használatáról és kiadásának rendjéről szóló 29/2006./IV.30./MÁV Ért. 18./EVIG. számú Elnök-

Magyarságházi Polgármesteri hivatal Medgyesegyháza	
182-3/44	Az előző napja. 2017. MÁRC. 01
P. Cs. előadó	dh. melléklet

Pete G. 2017. MÁRC. 01
M. G. H.

**MM Magyar
Államkincstár**

Békés Megyei Igazgatóság

Ügyintézés helye: 5600 Békéscsaba, Szabadság tér 7-9
Ügyintéző: Varga András
Telefonszám: 66/524-149

Iktatószám: 04-TNY-200-2/2017-725217

TÖRZSKÖNYVI KIVONAT

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 104. § (1) bekezdés alapján a Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásban az alábbi törzskönyvi alany 2017. február 20. napján hatályos, főbb adatai:

Törzskönyvi alany azonosító adatai:

Törzskönyvi azonosító szám: 725217
Adószám: 15725211-2-04
KSH statisztikai számjel: 15725211-8411-321-04
Státusz: élő
Törzskönyvi bejegyzés dátuma: 2010.01.01
ÁHTI azonosító: 734817

Megnevezés:

nyelv	törzskönyvi alany neve
magyar	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

Székhely cím:

Cím: 5666 Medgyesegyháza, Kossuth Lajos tér 1

Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkció:

kor.funk.	megnevezés
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Közütemető-fenntartás és -működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
031030	Közterület rendjének fenntartása
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
045120	Út, autópálya építése
045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
046020	Vezetékes műsorelosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek

A Törzskönyvi kivonat közokiratnak csak akkor minősül, ha azt a Magyar Államkincstár bélyegzővel, valamint aláírásával hitelesítve adta ki.

10556240_torzskonyvi_kivonat_v1_20170222

Vezető:

Vezető neve: Dr. Nagy Béla György

Kinevezés kezdete: 2014.10.12

Neme: férfi

vége: választási ciklus végéig

Kinevezés módja: választás
tényleges vége:**Telephely(ek):**

telephely	technikai sorszám
• 5666 Medgyesegyháza, Luther utca 3-7	1.
• 5666 Medgyesegyháza, Jókai utca 3-5	2.

Elérhetőség:telefon:
68/440-000

mobil:

fax:
68/440-860e-mail:
medgyes@medgyesegyhaza.hu**Pénzforgalmi számla:**

Számlatípus:	Közfoglalkoztatási programokhoz nyújtott költségvetési támogatás alszámla
Számlaszám:	11733137-15344083-10140004
Számlavezetés kezdete:	2015. március 01.
Számlavezető pénzintézet neve:	OTP Dél-alföldi r., Medgyesegyháza
Számlatípus:	Fizetési számla
Számlaszám:	11733137-15344083-00000000
Számlavezetés kezdete:	2012. január 25.
Számlavezető pénzintézet neve:	OTP Dél-alföldi r., Medgyesegyháza
Számlatípus:	Ávr. 145. § (2) bek. szerinti alszámla
Számlaszám:	11733137-15344083-05120000
Számlavezetés kezdete:	2012. január 25.
Számlavezető pénzintézet neve:	OTP Dél-alföldi r., Medgyesegyháza

Számítógépes nyilvántartás technikai, besorolási adatai:

Szervtípus:	33	Városi önkormányzat
Szektor:	1254	Helyi önkormányzatok
KSH gazdálkodási formakód:	321	Helyi önkormányzat
KSH területi számjel:	0430128	
KSH járáskód, név:	049	Mezőkovácsházai járás
Pénzügyi körzet:	0707	Medgyesegyháza
Önkormányzat típusa:	7	egyéb város
Település típusa:	74	egyéb város 1.000-4.999 fő
Önkormányzat működés jellege:	1	polgármesteri hivatalt működtető önkormányzat
KSH kód:	0430128	

Társulási körzet:

Társulási körzet kód	Székhely önkormányzat neve	Társulás neve
725217583462	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	DÉL-BÉKÉSI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLŰ TÁRSULÁSA
725217773735	MEDGYESEGYHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	DÉL-BÉKÉSI IVÓVÍZMINŐSÉG-JAVÍTÓ ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

Központosított illetmény-számfejtési és nettó finanszírozás körbe tartozás:

Központosított illetmény-számfejtési körbe tartozik:	igen
Központosított illetmény-számfejtés körbe tartozás dátuma:	2012.02.01
Központosított illetmény-számfejtést végző kincstári megyei igazgatóság kódja/neve:	04 Békés Megyei Igazgatóság
Nettó finanszírozási körbe tartozik:	igen
Nettó finanszírozási körbe tartozás dátuma:	1996.01.01

Adóalanysággal összefüggő adatok:

A Törzskönyvi kivonat közokiratnak csak akkor minősül, ha azt a Magyar Államkincstár bélyegzővel, valamint aláírásával hitelesítve adta ki.

ALÁÍRÁSI NYILATKOZAT

Alulírott **dr. Nagy Béla György** (születési neve: dr. Nagy Béla György, Orosháza, 1954. szeptember 13. anyja: Pilinszki Zsófia) Békéscsaba, Degré utca 13. szám alatti lakos, mint **Medgyesegyháza Város Önkormányzatának polgármestere** az Önkormányzat nevében, képviselőként *önállóan* akként írok alá, hogy nevemet az önkormányzat előírt, előnyomott vagy előnyomtatott neve fölé az alábbiak szerint írom:



dr. Nagy Béla György

Dr. SÁNDOR JÓZSEF



közjegyző
5601 Békéscsaba, Pf. 218
Andrássy út 7. I. em. 2.
Tel.: 443-555, Fax: 454-984


52021/H/1620/2014. hitelesítési szám.

TANÚSÍTVÁNY

Én – mint a doktor Sándor József békéscsabai közjegyző helyetteseként eljáró – Kasnyikné doktor Fodor Gyöngyi közjegyzőhelyettes tanúsítom, hogy ezt az aláírási nyilatkozatot -----
DR. NAGY BÉLA GYÖRGY (születési neve: dr. Nagy Béla György, Orosháza, 1954. szeptember 13. anyja: Pilinszki Zsófia) Békéscsaba, Degré utca 43. szám alatti lakos, aki személyazonosságát a felmutatott 515262 SA sorszámú személyazonosító igazolványával, lakcímét a felmutatott 362071 LB jelzésű lakcímet igazoló hatósági igazolványával igazolta, előttem saját kezűleg írta alá. -----

Fent nevezett ügyfél kijelentette, hogy a magyar nyelvet – amelyen az okirat készült – és erre figyelemmel az okirat tartalmát érti. -----

Kelt Békéscsabán, 2014. (Kettőezer-tizenharmadik) év október hó 18. (Tizennyolcadik) napján.



Kasnyikné dr. Fodor Gyöngyi
közjegyzőhelyettes



MEDGYESEGYHÁZA POLGÁRMESTERÉTŐL
H-5666. Medgyesegyháza Kossuth Lajos tér 1. szám.
Tel: +3668440000, e-mail: nagy.bela@medgyesegyhaza.hu

Ügyiratszám: 422-29/2017/ált.

NYILATKOZAT

Alulírott Medgyesegyháza Városi Önkormányzat nevében (képviseli: dr. Nagy Béla György polgármester) az alábbi nyilatkozatot teszem:

- Önkormányzatunk településfejlesztési koncepciójában szerepel a Magyar Állam tulajdonában és a MÁV Magyar Államvasutak Zrt. kezelésében lévő medgyesegyházi 1/5 helyrajzi számú ingatlanon lévő közel harminc éve nem használt, működő un. volt állatfelhajtó – mérlegház és állatrakodó - elbontása és területének hasznosítása közcélú feladat ellátásához.
Önkormányzatunknak jelenleg beadott pályázata van a VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 kódszámú, „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közelítettetés fejlesztés” megnevezésű pályázati konstrukcióra. Pályázatunk tárgya „Helyi termelői piac kialakítása, fedett árusítóhely építése”.
A helyi termelői piac létrehozása működtetése közcélú feladat.

Nyilatkozatomat a MÁV Magyar Államvasutak Zrt. Területi Gazdasági Szervezet Szeged kérésére a folyamatban lévő - érintett terület - bérleti illetve vételi szándékunk tárgyalásához, ügyintézéséhez adtam meg.

Medgyesegyháza, 2017.augusztus 11.



dr. Nagy Béla György
polgármester