

## FELELŐSÉGI REND KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| AJÁNLATKÉRŐ NEVE, CÍME             | <b>Medgyesegyháza Városi Önkormányzat</b><br>5666 Medgyesegyháza, Kossuth Lajos tér 1. |
| ELJÁRÁS (TÁRGYA) RÖVID MEGNEVEZÉSE | „TOP-4.3.1-15-BS1-2016-00002 „Lászlótelep szegregátum felszámolása Medgyesegyházán”    |

| FELELŐSÉGI KÖR MEGJELÖLÉSE   | FELELŐSÖK NEVE  | FELADAT, ÉS FELELŐSÉGI KÖR  |
|--|---|---|
| <b>Pénzügyi szakértelemmel rendelkező személy</b>                        | <b>Sulczné Lipcsei Zsuzsanna</b><br><b>pénzügyi vezető</b><br><b>BB tag</b>                   | <p><b>Az eljárás előkészítése során:</b></p> <p>fizetési, számlázási feltételek szabályozása, gondoskodik a pályázati elszámolásról</p> <p><b>Az ajánlatok bírálata során:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ellenőrzi az ajánlatoknak az előírt gazdasági, pénzügyi alkalmassági feltételeknek való megfelelését,</li> <li>– a kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a pénzügyi kérdéseket</li> <li>– gazdasági, pénzügyi szempontból döntési javaslatot készít az ajánlatokról (pl.: fizetési, elszámolási, pénzügyi ütemezési feltételeknek való megfelelés)</li> </ul>  |
| <b>Közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező személy</b>    | <b>Molnár Zoltán</b><br><b>Gyula mérnök</b><br><b>(megbízással)</b><br><b>BB tag</b>          | <p><b>Az eljárás előkészítése során:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– az adott közbeszerzés becsült értékének meghatározása [egybeszámítás Kbt. 11. § és 18. § (2) bek.]</li> <li>– ellenőrzi, hogy a beszerzés tárgya nem tartozik-e kötelezően a központosított közbeszerzés hatálya alá</li> <li>– összeállítja a műszaki leírást, javaslatot tesz az alkalmassági feltételekre</li> <li>– a kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a műszaki, szakmai kérdéseket</li> </ul> <p><b>Az ajánlatok bírálata során:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ellenőrzi az ajánlatoknak az előírt műszaki, szakmai alkalmassági feltételeknek való megfelelését,</li> <li>– műszaki szakmai szempontból döntési javaslatot készít az ajánlatokról (pl.: műszaki jellegű bírálati részszerzőpont),</li> <li>– ellenőrzi a szakmai ajánlat keretében bekért dokumentumok meglétét, valamint azok tartalmát, írásbeli javaslatot készít az ajánlatok műszaki elbírálásával kapcsolatosan a döntéshozónak.</li> </ul> |
| <b>Közbeszerzési szakértelemmel rendelkező személy</b>                   | <b>Szűcs István</b><br><b>közbeszerzési szakértő</b><br><b>(megbízással)</b><br><b>BB tag</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Megbízási szerződés esetén: a Megbízási Szerződés szerinti feladatok ellátása.</li> </ul>  |
| <b>Jogi szakértelemmel rendelkező személy, a Bíráló Bizottság elnöke</b> | <b>dr. Kormányos László jegyző</b>  | <p><b>Az eljárás előkészítése során:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– a közbeszerzés tárgyának megfelelő szerződéstervezet elkészítése</li> <li>– jogi kérdésekben állást foglal</li> </ul> <p><b>Az ajánlatok bírálata során:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ellenőrzi az ajánlatok szerződéstervezetnek való megfelelését</li> <li>– elkészíti a közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés végleges változatát</li> <li>– jogi kérdésekben állást foglal</li> </ul>  |

| FELELŐSÉGI KÖR MEGJELÖLÉSE | FELELŐSÖK NEVE   | FELADAT, ÉS FELELŐSÉGI KÖR   |
|----------------------------|--|--|
|                            |  | <p><b>Bíráló Bizottság elnökeként feladata különösen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- részvétel a Bírálóbizottság munkájában,</li> <li>- figyelemmel kíséri a Bírálóbizottság összehívását, az üléseken részt vesz,</li> <li>- gondoskodik az indokolással ellátott bírálati lapok elkészítéséről,</li> <li>- közreműködik az ülésről készült jegyzőkönyv összeállításában, a jegyzőkönyv aláírásában</li> </ul>  |
| Polgármester               | dr. Nagy Béla György   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- felelős a közbeszerzési eljárás megfelelő alapossgással történő előkészítésért és az azzal kapcsolatos feladatok koordinálásáért, (ezen belül a becsült érték meghatározásához kapcsolódó vizsgálatok elvégzéséért)</li> <li>- gondoskodik a közbeszerzési dokumentumok Kbt. és EKR rendelet szerinti közzétételéről,</li> <li>- megbízza az eljárás lebonyolítóját,</li> </ul> <p>dönt a hiánypótlásokról és az ajánlattételi felhívás módosításáról esetleges visszavonásáról,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aláírja a szerződést</li> </ul>   |
| Bíráló Bizottság           | <p>1. dr.Kormányos László</p> <p>2. Sulczné Lipcsei Zsuzsanna</p> <p>3. Molnár Zoltán Gyula</p> <p>4. Szűcs István</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- az ajánlatokat – szükség esetén a hiánypótlást, felvilágosítás vagy indokolás [Kbt. 71-72. §] megadását követően – a Kbt. 69. § (2)-(3) bekezdése szerint elbírálja, majd írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a Döntéshozó részére (a fentiekben készített javaslatot a Bíráló Bizottság a pénzügyi, a közbeszerzés tárgya szerinti és a közbeszerzési szakértelemmel rendelkező személyekkel közreműködve teszi)</li> <li>- munkájáról jegyzőkönyvet vezet</li> <li>- ellátja a közbeszerzési szabályzatban meghatározott feladatait</li> </ul>  |
| Döntéshozó                 | <p>Medgyesegyháza Város Képviselő Testülete (dr. Nagy Béla György polgármester, Sütő Mária Márta, Dusik János, Király Gyöngyi Iлона, Nagy Attila, Kraller József, Farkas Gyula )</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- kijelöli az eljárásban résztvevő személyek körét, így különösen a bírálóbizottság tagjait;</li> <li>- jóváhagyja a felelősségi rendet;</li> <li>- jóváhagyja az eljárást megindító felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat,</li> <li>- jóváhagyja a közbeszerzési szabályzatban meghatározott dokumentumokat;</li> <li>- dönt az eljárást megindító dokumentumok módosításáról, az ajánlattételi meghosszabbításáról, az eljárást megindító hirdetmény visszavonásáról;</li> <li>- a Bíráló Bizottság javaslata alapján meghozza az ajánlatok elbírálásával kapcsolatos döntést;</li> <li>- ellátja a közbeszerzési szabályzatban meghatározott feladatait</li> </ul> |