

E L Ő T E R J E S Z T É S

Medgyesegyháza Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. július 29. napján tartandó ülésére

Tárgy: Medgyesegyházi Polgármesteri Hivatal Cafetéria Szabályzata

Tisztelt Képviselő-testület!

A Medgyesegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2021. június 29-i ülésén elfogadta a Medgyesegyházi Polgármesteri Hivatal köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 7/2021. (VI. 30.) önkormányzati rendeletet, amelynek 2. § (2) bekezdése a Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalapot 46.380.- Ft összegben állapította meg. Ugyanezen rendelet 11. §-a a cafetériaajuttatásról rendelkezik.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 151. § (1) bekezdése szerint a kormánytisztviselő cafetériaajuttatásaként – választása szerint – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 71. § (1) bekezdésében felsorolt juttatásokra, legfeljebb az ott meghatározott mértékig és feltételekkel a Kormány által meghatározott rendben jogosult. A kormánytisztviselőt megillető cafetériaajuttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél. Ugyanezen § (3) bekezdése szerint a hivatali szervezet vezetője a közszolgálati szabályzatban rendelkezik a cafetéria-juttatás igénybevételének részletes szabályairól, elszámolásának rendjéről és visszatérítésének szabályairól.

A Kttv. 226. §-a alapján a Kttv. 151. § (1) bekezdését a közszolgálati jogviszonyban is alkalmazni kell. A Kttv. 237. §-a szerint az önkormányzati képviselő-testület a juttatásokkal és támogatásokkal összefüggésben e törvény keretei között rendeletben szabályozza a szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi juttatásokat, szociális és kegyeleti támogatásokat.

A Kttv. 237.§-ában foglalt rendeletalkotási kötelezettségének a Képviselő-testület a Medgyesegyházi Polgármesteri Hivatal köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 7/2021. (VI. 30.) önkormányzati rendeletet megalkotásával eleget tett.

E rendelet 11. §-a, amely a cafetériaajuttatásról rendelkezik, kimondja, hogy a cafetéria és egyéb juttatások részletes feltételeit, az elbírálás és az elszámolás rendjét, visszatérítendő juttatások esetében a visszatérítés szabályait a jegyző - a polgármesterrel egyetértésben, a költségvetési rendelet figyelembevételével - egységes közszolgálati szabályzatban állapítja meg, mértéke a mindenkor központi költségvetésről szóló törvényben meghatározottak figyelembevételével kerül meghatározásra.

E rendelkezés értelmében a jegyzőnek a cafetériaajuttatás részletes szabályairól – a polgármesterrel egyetértésben - szabályzatot kell készítenie.

A fentiekre tekintettel elkészült a Medgyesegyházi Polgármesteri Hivatal Cafetéria Szabályzata, ami a jelen felterjesztés mellékletét képezi.

Az előterjesztés véleményezésére a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, valamint a Szociális és Oktatási Bizottság illetékes. Az előterjesztés megtárgyalásához a jogszabályi előírásokon túl tanácskozási joggal nem javasolok senkit meghívni.

Melléklet: - szabályzat tervezetének szövege

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a Medgyesegyházi Polgármesteri Hivatal Cafetéria Szabályzatának jóváhagyására az alábbi határozati javaslatban foglaltak szerint.

HATÁROZATI JAVASLAT

Medgyesegyháza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és jóváhagyta a jegyző által - a polgármesterrel egyetértésben - elkészített Medgyesegyházi Polgármesteri Hivatal Cafetéria Szabályzatát.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Kávássy Leila Viola jegyző

Medgyesegyháza, 2021. július 26.

Kraller József s.k.
polgármester

Ellenjegyezte: dr. Kávássy Leila Viola jegyző s.k.

MEDGYESEGYHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL
CAFETERIA SZABÁLYZATA

Készítette:

dr. Kávássy Leila Viola
Jegyző

Medgyesegyházi Polgármesteri Hivatal

CAFETÉRIA SZABÁLYZATA

A közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi törvény (a továbbiakban: Kttv.) 151. § (3) bekezdése alapján a Medgyesegyházi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) cafetéria - juttatási rendszerét a következők szerint szabályozom:

I. Fejezet

Bevezető rendelkezések

1. A Szabályzat személyi hatálya a Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselőkre terjed ki.
2. A cafetéria - juttatási rendszer a köztisztviselők részére jogszabályban biztosított keretösszeget és a szabályzatban meghatározott juttatási elemeken belül egyénre szabott választásra ad lehetőséget.
3. A cafetéria rendszer – meghatározott feltételekkel – a következő juttatásokat tartalmazza:
Széchenyi Pihenő kártya:
 - szálláshely alszámla
 - vendéglátás alszámla
 - szabadidő alszámla.
4. Ha a köztisztviselő közszolgálati jogviszonya a tárgyév közben szűnik meg, az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria - juttatás értékét a távollét vége utáni első munkanapon, illetve a jogviszony megszűnésekor, a megszűnés napjával vissza kell fizetni.
5. Áthelyezés esetén a köztisztviselő cafetéria - juttatásra az egyes munkáltatóknál időarányosan jogosult. Ha a köztisztviselő a korábbi munkáltatónál az időarányos részt meghaladó értékű cafetéria-juttatást vett igénybe, visszafizetési kötelezettség nem terheli, azonban az időarányos részt meghaladó mértékkel az új munkáltatónál igénybe vehető cafetéria-juttatás értékét – legfeljebb az új munkáltatónál igénybe vehető juttatás mértékéig – csökkenteni kell.

II. Fejezet

A cafetéria-juttatásokra vonatkozó közös szabályok

1. A cafetéria-juttatásokra felhasználható éves keretösszeg megállapítása

- (1) A cafetéria-juttatásokra igénybe vehető éves keretösszeget Medgyesegyháza Városi Önkormányzat Képviselő-testületének költségvetési rendelete tartalmazza. A cafetéria-juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.
- (2) A keretösszeget a jogviszony időtartamával arányosan kell megállapítani – az adott év naptári napjai számának figyelembevételével – amennyiben a köztisztviselő jogviszonya a tárgyévben keletkezik.
- (3) Nem teljes munkaidőben foglalkoztatott (részmunkaidős) köztisztviselő a cafetéria juttatásnak a

részmunkaidő teljes munkaidőhöz viszonyított arányának éves összegére jogosult.

2. A cafetéria-juttatási elemek kiválasztása

(1) A cafetéria-juttatások éves keretösszegén belül választható elemek maximális összegéről és a cafetéria-juttatások igénybevételének részletes szabályairól a munkáltató évente előzetesen tájékoztatja a köztisztviselőket.

(2) A köztisztviselő a tárgyév március 1-ig az 1. mellékletben meghatározott adatlapon köteles nyilatkozni a tárgyévre vonatkozóan a részére megállapított keretösszeg felhasználásáról, az általa választott cafetéria-juttatási elemekről és mértékéről. A Cafetéria Nyilatkozatot a pénzügyi csoportvezetőhöz kell benyújtani.

(3) Az a köztisztviselő, akinek a cafetéria jogosultsága év közben keletkezik, az első munkában töltött napot követő 10 munkanapon belül köteles nyilatkozni a részére megállapított keretösszeg felhasználásáról. A köztisztviselőre irányadó cafetéria-juttatások mértékéről, jogcíméről és cafetéria elemekről a munkáltató előzetesen tájékoztatást ad.

(4) A cafetéria-juttatásokra vonatkozó választás érvényessége egy naptári évre szól, módosításra év közben nincs lehetőség.

(5) A köztisztviselő által fel nem használt összeg pénzbeli megváltására nincs lehetőség.

3. Eljárás a jogviszony megszűnése esetén

(1) A köztisztviselő köteles az utolsó munkában töltött napon a részére nyújtott cafetéria összeggel elszámolni, ha a jogviszonya év közben szűnik meg.

(2) A cafetéria-juttatási keret tárgyévre vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – mértékének túllépése esetén a különbözetet a köztisztviselő utolsó illetményéből kell levonni.

(3) A cafetéria-juttatási keret tárgyévre vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – mértékénél kevesebbet igénybe vevő köztisztviselő részére a különbözetet ki kell adni.

(4) A (2)–(3) bekezdésben foglaltak megfelelően irányadók abban az esetben is, ha a köztisztviselő jogosultsága év közben szűnik meg.

III. Fejezet

A cafetéria-juttatásokra vonatkozó különös szabályok

1. Széchenyi Pihenőkártya

(1) A Széchenyi Pihenőkártya cafetéria-elemet választó köztisztviselő az 1. melléklet szerinti nyilatkozatán elkülönítve köteles megjelölni, hogy milyen összeg utalását kéri a Széchenyi Pihenőkártya szálláshely alszámlájára, vendéglátás alszámlájára és szabadidő alszámlájára.

(2) Az alszámlákra utalni kért összeg nem haladhatja meg

- szálláshely alszámla esetén a 225 ezer forintot,
- vendéglátás alszámla esetén a 150 ezer forintot,
- szabadidő alszámla esetén a 75 ezer forintot.

(3) A Pénzügyi csoport tárgyév március 31-ig gondoskodik a Széchenyi Pihenőkártya kiváltásáról a köztisztviselők részére.

IV. fejezet

Záró rendelkezés

A szabályzat 2021. július 29-én lép hatályba. Hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a korábban érvényben lévő, cafetéria juttatásra vonatkozó belső szabályzat.

Medgyesegyháza, 2021. július 29.

dr. Kávássy Leila Viola
jegyző

Nyilatkozat a Cafetéria-keret felhasználásáról

Nyilatkozat éve: 2021

Köztisztviselő neve:

A tárgyévben az önkormányzat költségvetési rendeletében biztosított, egy fő teljes munkaidős köztisztviselő éves bruttó cafetéria keretének összege: 200.000,-Ft

Választható juttatás (zárójelben a juttatás nettó összege)	Az igényelt juttatás nettó összege/év	A juttatást terhelő adó, járulék mértéke	Az igényelt juttatás bruttó összege/év
<i>Széchenyi Pihenő kártya:</i>		<i>15% jún. 30-ig</i>	
- szálláshely alszámla (legfeljebb 200.000,- Ft/év, az éves cafetéria keret bruttó összegének figyelembevételével)			
- vendéglátás alszámla (legfeljebb 200.000,- Ft/év az éves cafetéria keret bruttó összegének figyelembevételével)			
- szabadidő alszámla (legfeljebb 135.000,- Ft/év, az éves cafetéria keret bruttó összegének figyelembevételével)			
Összesen:			200.000,- Ft

Nyilatkozom, hogy a fentiekben feltüntetett Cafetéria elemeket a változtatás szándéka nélkül választom a 2021. évi Cafetéria keretem terhére.

Medgyesegyháza, 2021.....

.....
köztisztviselő

