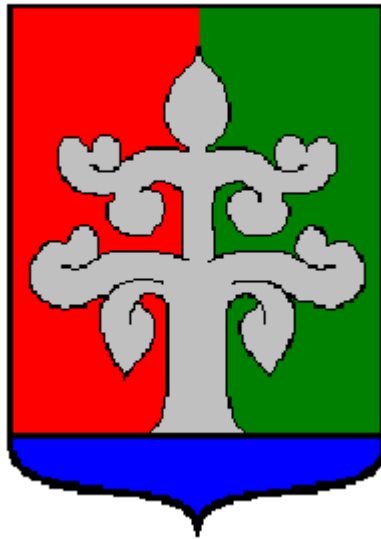


**Medgyesegyháza Nagyközség Önkormányzata
és intézményei**

MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZATA

MEDGYESEGYHÁZA



Munkavédelmi Szabályzat

I. fejezet

1.0. A Medgyesegyházi Önkormányzatnál a biztonságos és az egészséget nem veszélyeztető munkavégzés érdekében a Munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény és végrehajtására kiadott ágazati szabályozások alapján az alábbi Munkavédelmi Szabályzatot adom ki.

A Munkavédelmi Szabályzat tartalmazza mindazokat az általános követelményeket és a munkavégzés személyi és tárgyi feltételeit, melyek az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményei.

2.0. A szabályzat hatálya: kiterjed minden szervezett munkavégzésre, függetlenül attól, hogy az milyen szervezeti vagy tulajdoni formában történik.

3.0. Területi hatálya: az önkormányzat minden telephelyére és munkavégzési területére, beleértve az önkormányzat minden intézményét.

4.0. Személyi hatálya: saját és más gazdálkodó szervezetnél dolgozó tagjaira, alkalmazottaira.

5.0. A Munkavédelmi Szabályzat 2004. január 1-én lép hatályba és visszavonásig érvényes.

II. fejezet

Munkavédelmi ügyrend

1.0. Polgármester munkavédelemmel kapcsolatos feladatai

1.1. Az objektív felelősség fenntartása mellett kinevezi a munkabiztonság irányításáért felelős vezetőt.

1.2. Dönt a munkavállalók munkabiztonsággal kapcsolatos észrevételeinek érdemi elbírálásáról.

1.3. Intézkedik arról, hogy a munkabalesetet szenvedő munkavállalók jogos kárigényüket 30 napon belül megkapják.

1.4. Hatályba lépteti a Munkavédelmi Szabályzatot

2.0. Intézmény vezetők munkavédelemmel kapcsolatos feladatai:

2.1. Gondoskodik a létesítmény és munkahelyek, valamint termelőeszközök rendszeres ellenőrzéséről, azok biztonságos üzemeltetésének feltételeiről, a veszélyek és ártalmak megszüntetéséről, az egészséget nem veszélyeztető munkakörülmények fejlesztéséről.

2.2. Intézkedik a foglalkozás-egészségügy előírásainak betartásáról.

2.3. Gondoskodik a jogszabályban meghatározott munkabiztonsági szaktevékenység körébe kötelezett feladatok elvégzéséről.

2.4. Intézkedik a munkavédelmi szaktevékenység hatálya alá tartozó feladatok megvalósításáról, és a munkabiztonsági feladatok folyamatos ellátásáról.

2.5. Közreműködik a munkabalesetek és súlyos munkabalesetek kivizsgálásában, szakmai segítséggel elősegíti a vizsgálatok menetét és az ok-okozati összefüggéseinek feltárását.

2.6. Gondoskodik a veszélyes létesítmény, berendezés munkabiztonsági üzembe helyezéséről és a minősítésre kötelezett termelőeszköz minősítéséről.

2.7. Nyilvántartást vezet a szabványossági, érintésvédelmi mérésekről.

2.8. Figyelemmel kíséri a biztonsági felülvizsgálatok időpontjait és elvégzésükre intézkedést tesz.

2.9. Részt vesz a külső és belső munkavédelmi ellenőrzéseken, annak tényfeltárását dokumentációkkal elősegíti és intézkedik a feltárt hiányosságok határidőre történő kijavítására vagy megszüntetésére.

2.10. Munkavédelmi képviselő vagy munkavédelmi bizottság megválasztása esetén a törvényben foglaltak szerint jár el.

3.0. Pénzügyi vezető munkavédelemmel kapcsolatos feladatai

3.1. Gondoskodik a kollektív és egyéni védőfelszerelések, védőruhák beszereztetéséről, elszámolásuk, kiadásuk, nyilvántartásuk rendjének kialakításáról.

3.2. Biztosítja a munkavállalók számára a védőital és a tisztálkodó szerek beszerzésének feltételeit.

4.0. Munkaügyi és tb-ügyintéző feladatai

4.1. A Népjóléti Miniszteri rendelet értelmében gondoskodik az új belépő munkavállalók előzetes foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálatokra küldéséről és azt nyilvántartja.

Figyelemmel kíséri az időszakos foglalkozás-egészségügyi vizsgálatok érvényességét.

4.2. Új belépők munkába állásánál figyelemmel kíséri a nők és fiatalok alkalmazására vonatkozó tilalmi jegyzéket.

4.3. Nyilvántartást vezet a baleseti eredetű táppénzes állományú esetekről, munkabaleseti kód esetén értesíti a munkavédelmi vezetőt.

4.4. A baleseti jegyzéket havonta egyezteti a munkabiztonsági vezető munkabaleseti nyilvántartásával.

4.5. Nyilvántartja a baleseti eredetű táppénzes állományban lévőket.

5.0. Munkavédelmi vezető - munkabiztonsági szaktevékenységet végző feladatai

5.1. Munkavédelmi Szabályzat elkészítése.

5.2. Munkavédelmi elméleti és gyakorlati oktatás tananyagának elkészítése, oktatást végző vezetők felkészítése, továbbképzése.

5.3. Veszélyes létesítmény, gép, berendezés munkavédelmi üzembe helyezési eljárásának megszervezése, szakvélemény készítése, aláírásra való előkészítése.

5.4. Hatósági eljáráson, ellenőrzésen való közreműködés.

5.5. Munkabaleset és foglalkozási megbetegedés kivizsgálásában személyes részvétel, jegyzőkönyvkészítés, nyilvántartás vezetése.

5.6. Munkabalesetből, foglalkozási megbetegedésből eredő kárigények elbírálásához szakvélemény adása.

5.7. Ellátja a munkabiztonsági szaktevékenységi feladatokat.

6.0. Közvetlen munkahelyi vezető feladatai

6.1. Felelős a hatáskörébe tartozó terület egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkafeltételeinek kialakításáért.

6.2. Köteles az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés során mutatkozó hiányosságok megszüntetésére intézkedést tenni.

6.3. Gondoskodik, hogy a munkavégzés során bekövetkezett sérüléseket a sérülési naplóba bevezessék. A munkakieséssel járó munkabalesetet közvetlen felettesének jelenteni.

6.4. Végzi az előzetes és ismétlődő gyakorlati oktatásokat, s azt dokumentálja.

6.5. Megköveteli az egyéni és kollektív védőeszközök használatát, és a mellékletben felsoroltak alapján biztosítja a munkavállalók részére.

6.6. Naponta ellenőrzi az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi és tárgyi feltételének meglétét, ezek hiányában a munkavégzést megtiltja.

6.7. Megszervezi a műszak befejezése után a gépek és berendezések áramtalanítását, és ellenőrzi, hogy tűzveszélyre utaló helyzet nem maradt-e vissza.

III. fejezet

A munkáltató kötelességei és jogai az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósításában

1.0. Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében az Önkormányzat (munkáltató) köteles a munkabiztonsági szaktevékenység ellátására megfelelő képesítéssel rendelkező személyt biztosítani, valamint:

- a szükséges utasításokat kellő időben a munkavállalónak megadni;

- rendszeresen meggyőződni arról, hogy a munkafeltételek megfelelnek-e a rájuk vonatkozó rendelkezéseknek;

- a munkavégzés körülményéhez igazodó, illetve az azzal összefüggő veszélyek figyelembevételével megfelelő eszközöket biztosítani a munkavállalók részére;

- a tudomására jutott rendellenességet, illetve az egészséget veszélyeztető munka végzésével kapcsolatos bejelentést haladéktalanul kivizsgálni, a szükséges intézkedéseket megtenni, az érintetteket értesíteni és a közvetlen veszély esetén a munkavégzést leállítani;
- a munkabalesetek és foglalkozási megbetegedések esetén az előírásoknak megfelelően eljárni;
- biztosítani a védőeszközök rendeltetésszerű használhatóságát, védőképességét, kielégítő higiéniai állapotát, a szükséges tisztítását, karbantartását, pótlását.

IV. fejezet

A munkavállalók kötelességei és jogai az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósításában

1.0. A munkavállaló csak a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munka végzésére vonatkozó szabályok megtartásával végezhet munkát.

Így különösen köteles

- a rendelkezésére bocsátott munkaeszközök biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződni, azt rendeltetésének megfelelően és a munkáltató utasítása szerint használni, a számára meghatározott karbantartási feladatokat elvégezni;
- az egyéni védőeszközök rendeltetésének megfelelően használni és a tőle elvárható tisztításáról gondoskodni;
- a munkavégzéshez az egészséget és a testi épséget nem veszélyeztető ruházatot viselni;
- munkaterületén a fegyelmet, a rendet és a tisztaságot megtartani;
- a munkája biztonságos elvégzéséhez szükséges ismereteket elsajátítani és azokat a munkavégzés során alkalmazni;
- a részére előírt orvosi - meghatározott körben pályaalkalmassági - vizsgálaton részt venni;
- a veszélyt jelentő rendellenességet, üzemzavart tőle elvárhatóan megszüntetni, vagy erre intézkedést kérni a felettesétől;
- a balesetet, sérülést, rosszulletet azonnal jelenteni.

1.1. A munkavállaló jogosult megkövetelni a munkáltatójától

- az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit, a veszélyes tevékenységhez a munkavédelemre vonatkozó szabályokban előírt védőintézkedések megvalósítását;
- az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges ismeretek rendelkezésére bocsátását, a betanuláshoz való lehetőség biztosítását;
- a munkavégzéshez munkavédelmi szempontból szükséges felszerelések, munka- és védőeszközök, az előírt védőital, valamint tisztálkodó szerek és tisztálkodási lehetőség biztosítását.

1.2. A munkavállalót nem érheti hátrány az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósítása érdekében történő fellépéséért, illetve a munkáltató vélt mulasztása miatt jóhiszeműen tett bejelentéséért.

1.3. A munkavállaló jogosult megtagadni a munkavégzést, ha azzal életét, egészségét vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné. Ha a munkáltató utasításának teljesítésével másokat veszélyeztetne közvetlenül és súlyosan, a teljesítését meg kell tagadnia.

1.4. Az 1.3. bekezdésben meghatározott veszélyeztetésnek minősül különösen a szükséges védőberendezések, az egyéni védőeszközök működőképtelensége, illetve hiánya.

V. fejezet

Munkavédelmi oktatások rendje

1.0. Az Önkormányzatnak oktatás keretében gondoskodnia kell arról, hogy a munkavállaló

- a)* munkába álláskor;
 - b)* munkahely vagy munkakör megváltozásakor, valamint az egészséget veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek változásakor;
 - c)* munkaeszköz átalakításakor vagy új munkaeszközök üzembe helyezésekor;
 - d)* új technológia bevezetésekor
- elsajátítsa és a foglalkozás teljes időtartama alatt rendelkezzen az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés elméleti és gyakorlati ismereteivel, megismerje a szükséges szabályokat, utasításokat és információkat.

A munkavédelmi oktatásban előírt ismeretek megszerzéséig a munkavállaló önállóan nem foglalkoztatható.

VI. fejezet

Munkabiztonsági szaktevékenység - munkavédelmi szakképesítéssel rendelkező személy alkalmazása

1.0. Az 1993. évi XCIII. törvényben meghatározott és alant felsorolt munkabiztonsági szaktevékenységi feladatokat kizárólag munkavédelmi szakképesítéssel rendelkező személy végezheti el:

- a)* veszélyes létesítmény, munkahely, munkaeszköz, technológiai üzembe helyezése;
- b)* 1993. évi XCIII. tv. 21. § (2) bekezdésében foglalt vizsgálat;
- c)* egyéni védőeszköz juttatásának belső rendje;
- d)* súlyos munkabaleset, valamint
- e)* az olyan - munkaeszköz, illetve technológia által okozott - munkabaleset, amely kettőnél több személy egyszerre, egy időben, azonos helyen történő sérülését vagy más egészségkárosodás okozta.

1.1. Az Önkormányzat az 1993. évi XCIII. tv. és a végrehajtására kiadott 5/1993. (XII. 26.) MüM rendeletben meghatározott veszélyességi osztályhoz, munkavállalói létszámhoz igazodóan a rendeletben megjelölt időtartamra és képzési feltételekkel köteles munkavédelmi szakképesítéssel rendelkező személyt foglalkoztatni az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés munkáltatói feladatainak teljesítése érdekében.

Az Önkormányzat figyelembe véve az 1993. évi XCIII. tv. és végrehajtási rendeleteit, 1.0. és az 1.1. pontok teljesítését, szerződéses jogviszony keretén belül valósítja meg.

VII. fejezet

Munkavédelmi eljárások rendje, munkavédelmi üzembe helyezés

1.1. A munkavédelmet irányító vezető a veszélyes létesítmény, munkahely, munkaeszközök technológiai üzemeltetését írásban köteles elrendelni.

1.2. Az üzembe helyezés feltétele a munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálat munkaeszköz esetében a munkavédelmi megfelelőségét igazoló tanúsítás, hatósági felügyelet alá tartozó létesítményre, munkahely, munkaeszköz esetében a hatósági engedély megléte.

1.3. Az előírt rendelkezéseket kell alkalmazni a veszélyes munkaeszköz és technológiai újraindítás esetén is.

1.4. Veszélyes munkaeszközt, technológiát, annak munkavédelmi üzembe helyezéséig az üzemeltető munkáltató próba vagy kísérleti jelleggel - kizáró jogszabályi rendelkezés hiányában - legfeljebb 180 nap időtartamra üzemeltethet.

1.5. A fenti vizsgálatok elvégzése munkabiztonsági tevékenységnek minősül.

1.6. A biztonságos műszaki állapot megőrzése érdekében időszakos biztonsági felülvizsgálat alá kell vonni

- azt a gépet, amelynek gyártásához vagy üzembe helyezéséhez hatósági engedély szükséges, illetve felülvizsgálatát jogszabály, szabvány vagy üzemeltetési dokumentációja előírja.

1.7. A felülvizsgálatokat ötvenként kell elvégeztetni, ha jogszabály, szabvány vagy üzemeltetési dokumentáció más időszakot nem ír elő.

1.8. Az Önkormányzatnak gondoskodnia kell arról, hogy a gép állandó tartozéka, a biztonságos használatához szükséges magyar nyelvű üzemeltetési dokumentáció biztosítva legyen.

2.0. Munkavédelmi ellenőrzések rendje

2.1. Az Önkormányzat munkavédelmét közvetlenül irányító vezető az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében köteles évente teljes körű ellenőrzést tartani.

Az ellenőrzésen részt kell venni

- a munkavédelmi vezetőnek,
- közvetlen munkahelyi vezetőnek.

2.2. Az ellenőrzés tapasztalatait jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

2.3. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell

- az ellenőrzésen részt vevők nevét és beosztását;
- a megszemlélt egység megnevezését és az ott felmerült hiányosságokat, valamint a jegyzőkönyv felvételének időpontját;
- az előző ellenőrzés során megállapított, de még meg nem szüntetett hiányosságokat;
- a megállapított hiányosságok megszüntetésére teendő intézkedéseket;
- a feltárt hiányosságok megszüntetéséért felelősök nevét és a végrehajtás határidejét.

3.0. Foglalkozás-egészségügyi szolgálat rendje

3.1. Az Önkormányzat munkavédelmét közvetlen irányító vezetője köteles az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében az 1993. évi XCIII. törvény 58. §-a alapján foglalkozás-egészségügyi szolgálatot biztosítani.

3.2. A foglalkozás-egészségügyi szolgálat feladata a munkáltató felelősségének érintetlenül hagyásával az Önkormányzat egészséges munkakörnyezetének kialakításában az egészségkárosodás megelőzésében való közreműködés.

3.3. A foglalkozás-egészségügyi szolgálat szakmai irányítását az ÁNTSZ illetékes szervei látják el, ebben a körben a munkáltató a foglalkozás-egészségügyi szolgálatnál foglalkoztatottaknak utasítást nem adhat.

VIII. fejezet

1.0. Egyéni védőeszközök, védőital és tisztálkodószerek juttatása

1.1. A munkafolyamatot, technológiát, a munkaeszközt, az anyagot úgy kell megválasztani, hogy sem a munkavállalók, sem a hatáskörében tartózkodók egészségét és biztonságát ne veszélyeztesse.

1.2. Amennyiben a munkavállalót egészségkárosodás érheti, kiegészítő védelemként egyéni védőeszközt kell biztosítani.

1.3. Ha valamely munkafolyamatnál a munkavállalót többféle ártalom éri, minden egyes ártalomra külön védőfelszerelést kell biztosítani.

1.4. Az egyéni felszerelésnek kihordási ideje nincs, cseréjét az elhasználódási foka határozza meg.

1.5. Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek teljesítése helyett az Önkormányzat pénzbeni vagy egyéb megváltást a munkavállalónak nem adhat.

1.6. Az egyéni védőeszköz juttatásának rendjét a melléklet tartalmazza. E feladat ellátása munkabiztonsági szaktevékenységnek minősül.

2.0. Védőital-juttatás rendje

(a mellékletben meghatározottak szerint)

3.0. Tisztálkodószerek juttatása

(a mellékletben meghatározottak szerint)

IX. fejezet

A munkabaleset és foglalkozási megbetegedés bejelentésének, kivizsgálásának és nyilvántartásának rendje

1.0. Munkabaleset: az a baleset, amely a munkavállalót a szervezett munkavégzés során vagy azzal összefüggésben éri, annak helyétől, időpontjától és a munkavállaló (sérült) közrehatásának mértékétől függetlenül.

A munkavégzéssel összefüggésben következik be a baleset, ha a munkavállalót a foglalkozás körében végzett munkához kapcsolódó közlekedés, anyagvételezés, anyagmozgatás, tisztálkodás, szervezett üzemi étkeztetés, foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás és a munkáltató által nyújtott egyéb szolgáltatás stb. igénybevétele során éri.

Nem tekinthető munkavégzéssel összefüggésben bekövetkező balesetnek (munkabalesetnek) az a baleset, amely a sérültet a lakásáról (szállásáról) a munkahelyére, illetve a munkahelyéről a lakásába (szállására) menet közben éri, kivéve, ha a baleset a munkáltató saját vagy bérelt járművével történt.

Súlyos az a munkabaleset, amely

- a) a sérült halálát (halálos munkabaleset az a baleset is, amelynek bekövetkezésétől számított 90 napon belül a sérült orvosi szakvélemény szerint a balesettel összefüggésben életét vesztette), magzata vagy újszülöttjének halálát, önálló életvezetését gátló maradandó károsodását;
- b) valamely érzékszerv (vagy érzékelő-képesség) és a reprodukációs képesség elvesztését, illetve jelentős mértékű károsodását okozta;
- c) orvosi vélemény szerint életveszélyes sérülést, egészségkárosodást;
- d) súlyos csonkulást, hüvelykujj vagy kéz, láb két vagy több ujja nagyobb részének elvesztését (továbbá ennél súlyosabb esetek);
- e) beszélőképesség elvesztését vagy feltűnő eltorzulást, bénulást, illetőleg elmezavart okozott.

1.2. A munkabalesetet és foglalkozási megbetegedést - ideértve az expozíciós eseteket - be kell jelenteni, ki kell vizsgálni és nyilvántartásba kell venni.

1.3. A bekövetkezett munkabalesetről az alábbi adatokat kell nyilvántartani

- sérült munkaköre;
- sérülés időpontja, helyszíne, jellege;
- az esemény leírása;
- a sérült ellátására tett intézkedés;
- azt, hogy a sérült folytatta-e a munkáját;
- a bejegyzést tevő nevét, munkakörét.

1.4. A keresőképtelenséget okozó munkabalesetet haladéktalanul ki kell vizsgálni.

1.5. A kivizsgálás során nyert adatokat, tényeket a munkabaleseti jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

A jegyzőkönyvet minden sérültről külön-külön kell kiállítani 5 példányban.

1.6. A munkáltató köteles a kivizsgálás befejezésekor, de legkésőbb a tárgyhót követő hónap 8. napjáig megküldeni a jegyzőkönyvet:

- a) sérültnek, halála esetén közvetlen hozzátartozójának 1 példányban;
- b) halált, illetve a három napot meghaladó keresőképtelenséget okozó munkabalesetről a Fővárosi Munkabiztonsági és Munkaügyi Felügyelőségnek 1 példányban;
- c) Társadalombiztosítási kifizetőhelynek, ennek hiányában az illetékes egészségbiztosítási pénztárnak 2 példányban;
- d) 1 példány a munkáltató nyilvántartásába.

1.7. A súlyos munkabalesetet telefonon, telexen vagy telefaxon azonnal be kell jelenteni az OMMF Területileg illetékes Felügyelőségének.

1.8. A sérült, illetve a balesetet észlelő személy köteles a balesetet a munkát közvetlen irányító személynek haladéktalanul jelenteni.

1.9. A kirendelés, illetve munkára való átengedés esetén a munkabaleset kivizsgálására, bejelentésére és nyilvántartására vonatkozó előírási kötelezettség teljesítéséért, a sérültet foglalkoztató, munkáját közvetlenül irányító munkáltató a felelős.

A bekövetkezett balesetről a kirendelőt értesíteni kell.

1.10. A súlyos baleset kivizsgálása munkabiztonsági szaktevékenységnek minősül.

2.0. Munkabalesetből, foglalkozási ártalmakból eredő károk megtérítése

2.1. A munkáltató köteles megtéríteni a munkavállalónak a munkabalesetből vagy egészségügyi ártalomból bekövetkezett sérelméből keletkezett kárát. A kártérítés fokának és összegszerűségének elbírálásánál figyelembe kell venni a Munka Törvénykönyve IX. fejezetében foglalt előírásokat.

2.2. A munkáltató a kivizsgált munkabalesetről készült jegyzőkönyv megküldésével egyidejűleg, de legkésőbb a sérüléstől számított 15 napon belül köteles a munkavállaló részére a rendelet szerint "KÁRIGÉNY FELHÍVÁS ÉS BEJELENTÉSI FELHÍVÁS"-t megküldeni.

2.3. A munkavállaló részéről bejelentett kárigényre vonatkozó adatokat a munkáltató köteles összegyűjteni. A munkáltató köteles határozatot hozni, és a bejelentéstől számított 15 napon belül erről a sérültet tájékoztatni. Amennyiben a kárigény megalapozott, köteles gondoskodni arról, hogy a munkavállaló kárát a munkáltató 60 napon belül kifizesse akkor is, ha részéről nem történt kárigény-bejelentés.

2.4. Munkavállaló a kárigényét az elévülési időn belül - 3 év - jelentheti be.

3.0. Alkoholos állapot ellenőrzésének rendje

3.1. Az alkoholos állapotban történő munkavégzés megakadályozása érdekében szűrőpróba szerint alkoholszondás ellenőrzést kell tartani.

3.2. Az alkoholszondás ellenőrzésre jogosultak

- munkahelyi vezető;
- munkavédelmet közvetlen irányító személy.

3.3. Az ellenőrzést az "R"-nek megfelelően bizonylatolni kell.

3.4. Amennyiben a sérült az alkoholszondás vizsgálat megállapítását vitatja, kérésére az arra illetékes egészségügyi intézménynél véralkohol-vizsgálatról kell gondoskodni.

3.5. A véralkohol-vizsgálatot írásban kell előterjeszteni és a vizsgálatához biztosítani kell a véralkohol-vizsgálati dobozt.

X. fejezet

Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi feltételei

1.0. A munkavállaló csak olyan munkára és akkor alkalmazható, ha

- annak ellátásához megfelelő élettani adottságokkal rendelkezik;
- foglalkozása az egészségét, testi épségét, illetőleg fiatalok egészséges fejlődését károsan nem befolyásolja;
- mások egészségét, testi épségét nem veszélyezteti és a munkára alkalmasnak bizonyult.

Az egészségügyi megfelelőségről előzetes, időszakos orvosi vizsgálat alapján igazolással rendelkezik.

1.2. Az alkalmassági vizsgálatok rendjét a melléklet tartalmazza.

XI. fejezet

Munkavédelmi érdekképviselő, érdekegyeztetés

1.0. A munkavédelmi képviselő, a munkahelyi munkavédelmi bizottság.

1.1. A munkavállalók az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéssel összefüggő jogaik és érdekeik képviselőre jogosultak maguk közül képviselőt vagy képviselőket választani, amennyiben az Önkormányzatnál a foglalkoztatottak létszáma a 10 főt, illetőleg a kizárólag vagy döntően nem fizikai jellegű tevékenységet folytató munkavégzésnél a 20 főt meghaladja.

1.2. Amennyiben a munkavédelmi képviselők száma eléri a hármat, úgy munkahelyi munkavédelmi bizottságot hozhatnak létre.

1.3. A munkavédelmi képviselőnek (bizottságnak) jogait a melléklet tartalmazza.

Hatályba léptető rendelkezések

A Munkavédelmi Szabályzat a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény és végrehajtására kiadott ágazati utasítások alapján a Medgyesegyházi Önkormányzat önálló szakmai szabályzata, amely a polgármester jóváhagyásával lép hatályba visszavonásig.

A Munkavédelmi Szabályzat betartása kötelező, megszegése a cselekmény vagy mulasztás, illetőleg az annak nyomán bekövetkezett esemény súlyától és jellegétől függően szabálysértési vagy büntetőeljárást vonhat maga után.

Módosításokat, illetve kiegészítéseket függelékként kell csatolni, amennyiben a módosítások az MVSZ egyharmadát meghaladják, új MVSZ-t kell készíteni.

Jóváhagyom:

.....
polgármester

Medgyesegyháza, 2003. 12.15.

1. sz. melléklet

Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat.

Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálatra kötelezett:

- minden foglalkoztatni kívánt munkavállaló a munkavégzést megelőzően;
- az Önkormányzat által foglalkoztatott munkavállaló a munkakör (munkahely) megváltoztatása előtt, ha
 - a.) fizikai munkát végez;
 - b.) fiatalkorú;
 - c.) nem fizikai munkakörben foglalkoztatott munkavállaló az új munkakörben, vagy munkahelyen a korábnál nagyobb, vagy eltérő jellegű megterhelésnek lesz kitéve

2. sz. melléklet

Időszakos munkaköri alkalmassági vizsgálat.

Időszakos munkaköri alkalmassági vizsgálatra kötelezett:

1. A 18. életévét be nem töltött munkavállaló évente.
 2. A 33/1998. (VI.24.) NM rendelet 3.sz. mellékletében felsorolt tényezők hatásainak kitett munkavállalók, az ott meghatározott gyakorisággal.
Ugyanezen rendelet 5. sz. mellékletében felsoroltak szerint fokozott pszichés terhelésnek kitett dolgozók két évente, a 6. sz. melléklet szerinti munkavállalók évente kötelesek alkalmassági vizsgálaton részt venni.
 3. Fokozottan baleseti veszéllyel járó munkakörökben dolgozók:
 - a.) kábel-tv szerelők;
 - b.) karbantartók;
 - c.) egyéb üzemviteli dolgozók;
- A 3. pontban felsorolt munkakörben foglalkoztatottaknál a vizsgálatokat:
- 40 éves korig háromévenként;
 - 40-50 életév között két évenként;
 - 50 év felett évenként kell elvégezni.

3. sz. melléklet

Előzetes higiénés alkalmassági vizsgálat.

Előzetes higiénés alkalmassági vizsgálatot kell elvégezni a következő munkakörökben:

- a.) konyhai dolgozók;
- b.) házi szociális gondozók
- c.) idősek otthonában foglalkoztatott ápolók
- d.) labor-, valamint orvosi asszisztensek
- e.) orvosok, védőnők
- f.) óvodai dajkák
- g.) ételszállítást végzők (gépkocsivezetők, szállításban közreműködők)
- h.) uszodai dolgozók

A munkaviszony megszűnését, valamint a munkát végző személynél a tevékenység megszüntetését követő 30 napon belül az újabb munkába álláshoz, a tevékenység újabb gyakorlásához a járványügyi érdekből végzett szakvizsgálatokat csak akkor kell megismételni, ha azokat időközben lezajlott fertőző megbetegedése vagy annak gyanúja indokolja.

4. sz. melléklet

Egyéni védőeszköz juttatásának rendje.

<u>MUNKAKÖR</u>	<u>VÉDŐESZKÖZ</u>	<u>MEGJEGYZÉS</u>
Fogászati asszisztens	ólomkötény (rtg.)	
Kábel-tv szerelő	védősisak biztosító kötél mászóvas gumitalpú bakancs védőkesztyű	
Karbantartó	védőruha védőkesztyű védőszemüveg védősisak	
Kőműves	védőruha védőkesztyű védőszemüveg védősisak gumicsizma	
Képernyős munkakör	védőszemüveg	szükség szerint, orvosi vizsgálat alapján
Mosogató, konyhalány	vízálló kötény	
Szakács	lánckesztyű	húsbontáshoz
Takarító	gumikesztyű	
Uszodakezelő	saválló kötény saválló kesztyű védőmaszk	vízkezelő vegyszerek használatához

5. sz. melléklet

Ittasság vizsgálati jegyzőkönyv

Felvéve: munkahelyen,-n ... óra ... perckor

..... ittasságának megállapítása tárgyában.

Jelen vannak: vizsgálatot végző,
valamint

..... tanú.

A vizsgálat..... típusú alkoholszondával történt, a megállapított alkoholszint:

..... ezrelék

Az ittasságát a következő jelekből állapítottuk meg:

A vizsgált dolgozó alkoholfogyasztásával kapcsolatban a következőket adja elő:

A megtett intézkedés:

A jegyzőkönyvhöz mellékelve:

k. m. f.

Tanú(k):

.....
a vizsgálatot végző aláírása

A jegyzőkönyvben foglaltakat tudomásul vettem:

.....
a vizsgált dolgozó aláírása

6. sz. melléklet

Véralkohol-vizsgálati kérelem

Rendelőintézet/kórház

.....

Kérem, hogy a munkavállalói létszámába tartozó, alkoholos befolyásoltságra utaló magatartást tanúsító dolgozónk véralkohol-vizsgálatát szíveskedjenek elvégezni.

A dolgozó neve:

Beosztása:

Született:

Anyja neve:

A 16/1986. (XII. 17.) EüM. számú utasítás értelmében a bontatlan "véralkohol-vizsgálati doboz"-t mellékelten megküldjük.

Medgyesegyháza, 20...

P. H.

.....

vizsgálatot elrendelő vezető

7. sz. melléklet

Név:

Beosztás:

Lakóhely:

Felhívás kárigény-bejelentésre

A Munka Törvénykönyv IX. fejezetében foglaltak alapján felhívom, hogy amennyiben a munkabalesetével, betegségével összefüggésben kárt szenvedett, az ezzel kapcsolatos igényét szíveskedjék mielőbb bejelenteni.

A bejelentéshez szükséges nyomtatványt mellékelem.

Tájékoztatom, hogy a kártérítés igénye kérdésében a bejelentés kézhezvételétől számított 15 napon belül döntök.

Felhívom a figyelmét, hogy a bejelentéssel indokolatlanul ne késlekedjék, mivel a kárigény az esedékességtől számított 3 év elteltével elévül, érvényesíteni később már nem lehet.

A kártérítési járadék iránti igényét pedig legkésőbb 6 hónapon belül jelentse be, mivel a járadék ennél régebbi időre csak akkor érvényesíthető, ha Önt a kárigény-bejelentésben mulasztás nem terheli.

Medgyesegyháza, 20...

P. H.

.....
polgármester

8. sz. melléklet

Kárigény-bejelentés

A 20.... napján kelt felhívására közlöm, hogy a munkahelyen elszenvedett munkabalesetemmel, foglalkozási megbetegedéssel összefüggésben károm a következő:

<i>a)</i> Elmaradt jövedelem (elmaradt munkabér, egyéb jövedelem)	
<i>b)</i> Dologi kár (ruházat, felszerelési tárgy, egyéb dologi kár)	
<i>e)</i> Költség (ápolási költség stb.)	
<i>d)</i> Nem vagyoni kárpótlás	
Összesen:	

Az *a)-d)* pontokban közölt károm megtérítését kérem.

Kérésem indokaiként az alábbiakat adom elő:

Megjegyzésem, hogy az előzőekkel összefüggésben később felmerülő káromat is haladéktalanul bejelentem.

Medgyesegyház, 20.... ..

.....
a dolgozó aláírása

9. sz. melléklet

Baleseti jegyzőkönyv

A jegyzőkönyv felvételének helye:

időpontja: **20...**

A jegyzőkönyvet felvevő neve:

beosztása:

A sérült neve:

leánykori név:

munkaköre:

A sérülés időpontja: **20...**

helye:

A sérült ellátására tett intézkedés:

A sérült folytatta-e munkáját: igen, nem

A meghallgatott személy minősége: sérült, a balesetet okozó személy, szemtanú, a sérült közvetlen vezetője

A meghallgatott személy(ek) neve:

címe:.....

Az esemény leírása:

k. m. f.

.....
meghallgatott személy(ek) aláírása